

Ogólne warunki wykonywania umów o opracowanie dokumentacji projektowych (OWU)

z dnia 24.01.2020r. wyd. 3

Niniejsze ogólne warunki wykonywania umów o opracowanie dokumentacji projektowych wydanie nr 3, zwane dalej OWU, dotyczą umów o opracowanie „Projektów budowlanych i wykonawczych w zakresie robót budowlanych na sieciach (kablowych i napowietrznych) i obiektach energetycznych SN lub nN oraz SN/nN”, zwanych dalej Umowami, zawieranych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami. Określają one ogólne postanowienia dotyczące zakresu i sposobu realizacji Umów, a także związane z ich wykonywaniem prawa i obowiązki Stron. Umowy wraz z ich pozostałymi załącznikami, w tym Warunki przyłączenia lub Wytyczne projektowe, określają dodatkowe szczególne warunki wykonywania „umów o opracowanie dokumentacji projektowych”.

Uregulowania zawarte w OWU określają ogólne warunki realizacji powyższych umów zawieranych w trybie zamówień niepublicznych, jeśli zastrzeżono, że OWU stanowią załącznik do tych umów i są ich integralną częścią.

Poniższe podstawowe określenia, dla potrzeb OWU i Umowy wraz z ich załącznikami oznaczają:

Zamawiający – TAURON Dystrybucja S.A.

Wykonawca – przedsiębiorca, prowadzący działalność w dowolnej formie prawnej, a także konsorcjum przedsiębiorców, jeśli Zamawiający to dopuszcza, który spełnia następujące łączne wymagania:

- posiada nadany przez Zamawiającego status „Kwalifikowanego Wykonawcy” otrzymany w drodze postępowania kwalifikacyjnego w procesie naboru kontrahentów, przeprowadzonego zgodnie z Regulaminem Platformy Zakupowej Grupy TAURON i w oparciu o moduł Bazy Kwalifikowanych Kontrahentów przy wykorzystaniu ogólnie dostępnego Systemu Wsparcia Organizacji Zakupowej w Grupie TAURON,
- został przez Zamawiającego wybrany do opracowania dokumentacji projektowej zgodnie z Umową, po przeprowadzonym przez niego, w trybie ofertowym lub prostym, postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia niepublicznego (sektorowego – regulaminowego) na opracowanie dokumentacji projektowej o wartości szacunkowej mniejszej niż 150 000,00 euro (*liczonej w złotych polskich według ich średniego kursu w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych; ogłoszonego w obowiązującym na dzień wszczęcia postępowania rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych*),

Strona, Strony – Zamawiający albo Wykonawca – a w liczbie mnogiej łącznie Zamawiający i Wykonawca.

Umowa – zawarta między Stronami umowa odwołująca się do niniejszych Ogólnych warunków wykonywania umów o opracowanie dokumentacji projektowych.

Specyfikacja – Specyfikacja Warunków Zamówienia - opracowany przez Zamawiającego dokument określający wymagania dla Wykonawcy i Przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie ofertowym.

Zaproszenie – opracowany przez Zamawiającego dokument stanowiący zaproszenie do złożenia oferty, określający wymagania dla Wykonawcy i Przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie prostym.

Przedmiot zamówienia – Dokumentacja oraz pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie inwestycji realizowanej na jej podstawie.

Opis przedmiotu zamówienia – dokument opracowany przez Zamawiającego określający jego wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik nr 2 do OWU.

Dokumentacja – dokumentacja projektowa określona przez Zamawiającego w Specyfikacji, Opisie przedmiotu zamówienia i Umowie.

Obiekt – opisany/e w Dokumentacji obiekt/y budowlany/e będący/e częścią zamierzenia inwestycyjnego (spełniający/e wymagania określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane; t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1186 ze zm.).

Roboty – roboty budowlane opisane w Dokumentacji.

Pełnomocnictwo – dokument poświadczający upoważnienie wydane przez Zamawiającego Wykonawcy, uprawniający go do prowadzenia przez niego w zastępstwie Zamawiającego czynności formalnoprawnych określonych w OWU i Umowie, związanych z realizacją Przedmiotu zamówienia, w imieniu i na rzecz Zamawiającego;

Porozumienie – pisemna zgoda właściciela / współwłaściciela (użytkownika wieczystego / współużytkownika wieczystego) nieruchomości na użyczenie jej terenu / wejście w jej teren w celu prowadzenia na nim Robót;

Warunki przyłączenia – dokument wydany (na podstawie Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego; Dz. U. z 2007r. Nr 93, poz. 623) przez Oddział Zamawiającego dla podmiotu wnioskującego o przyłączenie jego obiektu do sieci elektroenergetycznej TAURON Dystrybucja S.A., określający wymagania techniczne oraz zakres prac projektowych i wykonawczych, których spełnienie jest niezbędne do wnioskowanego przyłączenia; stanowiący Załącznik do Umowy (*jeżeli jest wymagany*).

Wytyczne projektowe – dokument opracowany przez Zamawiającego zawierający wskazówki i założenia techniczne dla projektowanego zamierzenia inwestycyjnego, w tym także planowanej lokalizacji Obiektu z przedstawionym przebiegiem trasy linii elektroenergetycznej stanowiący Załącznik do Umowy.

Koncepcja projektowa – zbiór dokumentów, na który składają się:

- a) opis rozwiązań technicznych (w formie uzgodnionej pomiędzy Stronami) zaproponowanych na podstawie: Wytycznych projektowych lub Warunków przyłączenia (jeżeli są wymagane) i kolejnych ustaleń dokonanych pomiędzy Stronami; po uzyskaniu wypisów i wyrysów z rejestru gruntów, analizie własności nieruchomości leżących na przebiegu projektowanego zamierzenia inwestycyjnego i zapoznaniu się z warunkami terenowymi/miejscowymi/obiektoowymi projektowanego zamierzenia inwestycyjnego (wizja lokalna/inwentaryzacja miejsca projektowanego/ych Obiektu/ów),
- b) wykaz właścicieli nieruchomości zgodnie z księgą wieczystą,
- c) wykaz wszystkich bezwarunkowych zgód właścicieli/współwłaścicieli (użytkowników) nieruchomości leżących na przebiegu projektowanego zamierzenia inwestycyjnego i oświadczeń tych właścicieli działek, którzy zgłaszają roszczenia finansowe,
- d) zestawienia umów, zgód, oświadczeń, notatek, itp. dokumentów dotyczących powyższych właścicieli działek;

ULICP – administracyjna decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, w przypadku, gdy teren pod inwestycję celu publicznego nie posiada miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (*wydawana na podstawie ustawy z 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 10 października 2018r. poz. 1945 ze zm.)*)

Harmonogram – opracowany przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram prac projektowych.

§1

PODSTAWOWE OBOWIĄZKI STRON

1. Podstawowe obowiązki Zamawiającego:

- 1) udostępnianie Wykonawcy wszelkich posiadanych danych oraz informacji niezbędnych do należytego wykonania Przedmiotu zamówienia (w tym Wytycznych projektowych lub Warunków przyłączenia), a także bezzwłoczne udzielanie odpowiedzi na pytania Wykonawcy związane z realizacją Umowy;
- 2) przekazanie Wykonawcy aktualnych wewnętrznych dokumentów Zamawiającego związanych z Przedmiotem zamówienia;
- 3) udzielanie na wniosek Wykonawcy pełnomocnictw (zwanym dalej Pełnomocnictwami), do występowania w imieniu Zamawiającego przed odpowiednimi organami, instytucjami, osobami itp. - koniecznych do wykonania Przedmiotu zamówienia. Pełnomocnictwa nie mogą obejmować podejmowania w imieniu Zamawiającego zobowiązań finansowych oraz udzielania dalszych upoważnień;

- 4) powiadamianie Wykonawcy o nabyciu tytułów prawnych do korzystania z nieruchomości, objętych zamierzeniem inwestycyjnym, w związku z lokalizacją na ich terenie projektowanych lub istniejących urządzeń, w tym o:
 - a) ustanowieniu służebności przesyłu,
 - b) nabyciu prawa własności,
 - c) nabyciu prawa użytkowania wieczystego,
 - d) zawarciu umów najmu i dzierżawy;
 - 5) pozyskiwanie tytułów prawnych do nieruchomości objętych zamierzeniem inwestycyjnym nieuzyskanych przez Wykonawcę w przypadkach:
 - a) oświadczeń podpisanych przez właścicieli/współwłaścicieli lub użytkowników/współużytkowników wieczystych o nieuzyczeniu / braku zgody na udostępnienie / braku zgody na oddanie w ich dyspozycję nieruchomości na cele budowlane lub w celu wykonania na nich Robót,
 - b) zgód właścicieli/współwłaścicieli (użytkowników/współużytkowników wieczystych) na umieszczenie urządzeń na ich działce/kach, warunkowanych roszczeniami finansowymi lub ustanowieniem służebności przesyłu;
 - 6) dokonywanie z Wykonawcą uzgodnień Dokumentacji;
 - 7) sprawdzanie, akceptowanie i zatwierdzanie prawidłowo wykonanych części Dokumentacji, a następnie odebranie należycie wykonanego Przedmiotu zamówienia i potwierdzenie tej czynności podpisaniem protokołu odbioru końcowego Dokumentacji, zgodnie z niniejszym OWU;
 - 8) zapłata Wykonawcy bezspornego, należnego wynagrodzenia umownego za należycie wykonany przez niego Przedmiot zamówienia lub jego część, o ile z Umowy lub czynności prawnej wynika, że takie rozliczenie jest dopuszczalne lub konieczne.
2. Podstawowe obowiązki Wykonawcy:
- 1) należyte opracowanie Dokumentacji, to znaczy wykonanie jej:
 - a) na podstawie Specyfikacji lub Zaprośzenia i OWU wraz z ich załącznikami,
 - b) zgodnie z ofertą Wykonawcy i zawartą Umową wraz z jej załącznikami, w tym Opiszem przedmiotu zamówienia,
 - c) po wcześniejszym zapoznaniu się z warunkami miejscowymi/terenowymi projektowanego zamierzenia inwestycyjnego,
 - d) przy zachowaniu powszechnie stosowanych zasad wiedzy technicznej, w tym aktualnych przepisów i norm;
 - e) z zachowaniem obowiązujących u Zamawiającego regulacji wewnętrznych w szczególności „Wytycznych w sprawie wymagań, obiegu oraz procesu odbiorowego dokumentacji projektowej nN i SN”, wewnętrznych i standardów aktualnych na dzień złożenia Dokumentacji do odbioru, zamieszczonych na stronie internetowej Zamawiającego. Standardy obowiązujące u Zamawiającego są zamieszczone na stronie internetowej: <http://www.tauron-dystrybucja.pl/uslugi-dystrybucyjne/standardy-techniczne-sieci/Strony/ksiega-standardow-technicznych.aspx>;
 - f) przy dołożeniu należytej staranności co do zawartości merytorycznej i estetycznej Dokumentacji (jakość Dokumentacji musi odpowiadać co najmniej przeciętnemu poziomowi innych podobnych Dokumentacji w ostatnim czasie realizowanych dla Zamawiającego) z uwzględnieniem stanu współczesnej wiedzy,
 - 2) ponoszenie odpowiedzialności względem Zamawiającego za wady Dokumentacji w szczególności te zmniejszające jej wartość lub użyteczność;
 - 3) weryfikacja dokumentów technicznych, w tym Wytycznych projektowych lub Warunków przyłączenia otrzymanych od Zamawiającego oraz niezwłoczne poinformowanie go o ich wadach lub brakach;
 - 4) uzyskanie na podstawie Pełnomocnictw, udzielonych Wykonawcy przez Zamawiającego, wszelkich niezbędnych danych do projektowania, w tym: map, wyrysów, wypisów, uzgodnień, pozwoleń, decyzji, zgód, zezwoleń, postanowień, itp. dokumentów, a także dokonania stosownych zgłoszeń w zakresie dotyczącym zadania inwestycyjnego, przy czym wynikające z przepisów prawa decyzje i postanowienia właściwych organów muszą być dostarczane Zamawiającemu w terminie umożliwiającym mu wniesienie ewentualnego odwołania od nich - nie późniejszym jednak niż 3 dni od ich otrzymania;
 - 5) realizacja Przedmiotu zamówienia w części polegającej na pozyskaniu własnym staraniem i na własny koszt wszelkich dokumentów, w tym dokumentów formalnoprawnych oraz

sporządzenie dokumentów technicznych niezbędnych do opracowania Dokumentacji w zakresie koniecznym do wykonania na jej podstawie Robót, w celu realizacji opisanego w niej zadania inwestycyjnego:

- a) zgodnie ze Specyfikacją lub Zaprośzeniem,
 - b) w zakresie, formie i ilości określonej w Opisie przedmiotu zamówienia,
 - c) na podstawie uzgodnionej z Zamawiającym Koncepcji projektowej,
 - d) w zakresie opisanym w Wytocznych projektowych lub Warunkach przyłączenia, z zastrzeżeniem, że przedstawione w nich rozwiązania techniczne oraz planowane lokalizacje projektowanych elementów sieci stanowią wyłącznie propozycje projektowe, a ewentualne ich następne, niezbędne zmiany uzgodnione pomiędzy Stronami i związana z tym konieczność opracowywania kolejnych Koncepcji projektowych nie wpływają na obowiązywanie postanowień Umowy oraz nie dają podstaw do podwyższenia wartości wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu zamówienia,
- 6) sukcesywne (co 2 miesiące) pisemne informowanie Zamawiającego o przebiegu i postępie prac projektowych, a w przypadku gdy Zamawiający będzie tego wymagał, zgodnie z Harmonogramem;
 - 7) bezzwłoczne pisemne zawiadomienie Zamawiającego o każdym przypadku zagrożenia niedotrzymania umownego terminu wykonania Przedmiotu zamówienia z przyczyny niedotyczącej Zamawiającego;
 - 8) zapewnienie Zamawiającemu wglądu do Dokumentacji, sprawdzania jej i przedstawiania uwag do niej na każdym etapie jej realizacji;
 - 9) przekazanie Zamawiającemu opracowanej Dokumentacji;
 - 10) usunięcie wszystkich wad w Dokumentacji wykrytych w trakcie realizowanych na jej podstawie Robót, w tym także w okresie gwarancji oraz w okresie obowiązywania rękojmi;
 - 11) pełnienie w ustalonym przez Strony zakresie Nadzoru niezbędnego do:
 - a) pisemnego potwierdzenia prawidłowości geodezyjnego wytyczenia Obiektu,
 - b) potwierdzenia Zamawiającemu, w uzasadnionych spornych przypadkach, zgodności Dokumentacji z Robotami wykonywanymi na jej podstawie,
 - c) wyjaśnienia uzasadnionych wątpliwości Zamawiającego co do słuszności zastosowanych rozwiązań projektowych w miejscu wykonywanych Robót,
 - d) możliwej adaptacji do Dokumentacji rozwiązań zamiennych w związku z powstaniem niezależnych od Wykonawcy i przez niego niezawinionych rozbieżności pomiędzy nią a rzeczywistymi warunkami realizacji Robót,
 - e) aktualizacji Dokumentacji na skutek zmiany warunków wykonywania Robót,
 - f) poprawienia Dokumentacji w związku z jej wadą,Zamawiający zastrzega sobie prawo wymagania od autora projektu nadzorów autorskich w liczbie niezbędnej do należytego wykonania powyższych czynności projektowych, w tym nadzoru obejmującego między innymi uczestniczenie w procesie tyczenia geodezyjnego urządzeń i elementów sieci elektroenergetycznej przez Wykonawcę Robót i pisemne potwierdzenie poprawności jego wykonania.;
 - 12) w związku z realizacją Umowy Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego zatrudniać lub w inny sposób korzystać odpłatnie lub nieodpłatnie z usług osób będących pracownikami Zamawiającego.

W razie naruszenia przez Wykonawcę powyższego zakazu Zamawiającemu przysługiwalić będzie prawo naliczenia kar umownych określonych w OWU oraz odstąpienia od Umowy.;
 - 13) Wykonawca wykonujący Przedmiot zamówienia przy udziale innych osób fizycznych, osób prawnych lub innych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność za ich działanie lub zaniechanie, jak za swoje własne.;
 - 14) Wykonawca nie ma prawa do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań finansowych, które miałyby leżeć po stronie Zamawiającego.
 - 15) Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o każdym przypadku zgłoszenia wobec którejkolwiek ze Stron roszczeń osób trzecich w związku z nienależytą realizacją przez Wykonawcę Umowy, w szczególności odnoszących bezpośrednio do Zamawiającego.

W przypadku, gdyby Zamawiający zobowiązany został z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, do zapłaty na rzecz jakiegokolwiek osoby jakichkolwiek kwot z tytułu odszkodowań, kar bądź innych roszczeń albo w całości bądź części zapłacił w związku z nienależytym wykonywaniem lub wykonaniem Przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zaspokoić powyższe roszczenia, a jeżeli nie będzie to możliwe, zwrócić Zamawiającemu uiszczone przez Zamawiającego należności oraz wszelkie z tym związane koszty w terminie 30 dni od doręczenia Wykonawcy pisemnego wezwania do zapłaty.

Kwoty, o których mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający może potrącać z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

3. Strony upoważniają swoich przedstawicieli wskazanych każdorazowo w Umowie do wykonywania w ich imieniu czynności w niej określonych wyłącznie w zakresie niezbędnym do należytego wykonania Przedmiotu zamówienia, w tym także ustaleń roboczych oraz prowadzenia jego rozliczeń rzeczowych i finansowych.

Zmiana osób, o których mowa powyżej nie stanowi zmiany Umowy, chyba że co innego stanowi udzielone im Pełnomocnictwo.

O każdej zmianie osób wymienionych powyżej Strony powinny się wzajemnie powiadamiać pisemnie.

§2

SZCZEGÓLNE WYMAGANIA DLA STRON W CELU REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający nie dopuszcza podwykonawstwa przy realizacji Przedmiotu zamówienia w zakresie odnoszącym się do prac wykonywanych przez projektanta.
2. Wykonawca będzie upoważniony przez Zamawiającego, na podstawie Pełnomocnictwa, do występowania w jego imieniu przed osobami fizycznymi, osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej oraz składania oświadczeń woli i oświadczeń wiedzy, w tym oświadczeń o prawie dysponowania nieruchomością na cele budowlane - w zakresie oznaczonym w pełnomocnictwie, niezbędnym dla opracowania przez Wykonawcę Dokumentacją.
3. Wymagania w zakresie opłat z tytułu prowadzenia czynności formalnoprawnych w imieniu Zamawiającego oraz przygotowywania i udostępniania Zamawiającemu, na jego żądanie informacji i danych wynikających z bieżących potrzeb, niezbędnych do oceny prac projektowych:
 - 1) Wykonawcę obciążają wszystkie dodatkowe koszty niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu zamówienia, niezależnie od podstawowych kosztów opracowania Dokumentacji koniecznej do jego realizacji; w tym:
 - a) opłaty za inwentaryzację geodezyjną budynków, budowli i sieci uzbrojenia terenu wraz z ich przyłączami, obiektów wydłużonych oraz zagospodarowania działek lub terenu, wyłącznie w zakresie koniecznym do należytego opracowania Dokumentacji,
 - b) opłaty za opracowanie nowych map zasadniczych (podstawowych map sytuacyjno-wysokościowych) lub aktualizację istniejących oraz za wykonywanie klauzulowanych map do celów projektowych,
 - c) opłaty za zakładanie, modernizacje i aktualizacje geodezyjnej ewidencji gruntów, budynków i sieci uzbrojenia terenu (jeżeli ich brak w państwowych zasobach geodezyjnych i kartograficznych uniemożliwi należyte opracowanie Dokumentacji),
 - d) opłaty z tytułu uzgodnienia na naradzie koordynacyjnej lokalizacji lub usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu wraz z przyłączami, a także opłaty za udostępnianie informacji o dokonanych uzgodnieniach usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu w celu uzupełnienia map do celów projektowych,
 - e) opłaty za udostępnianie danych opisowych gruntów, budynków oraz geodezyjnej sieci uzbrojenia terenu, w tym map oraz sporządzonych ich kopii i nakładek, w zakresie niezbędnym do należytego opracowania Dokumentacji,
 - f) opłaty za udzielanie informacji poprzez udostępnianie danych i materiałów (dokumentów) geodezyjnych oraz poświadczanie zgodności opracowań geodezyjnych z dokumentami znajdującymi się w ich zasobach, w tym udostępnianie, sporządzanie lub poświadczanie map i ich przeskalowań, a także wybranych warstw tematycznych (nakładek) mapy zasadniczej, w zakresie koniecznym do należytego opracowania Dokumentacji,
 - g) opłaty za wykonywanie wyrysów i wypisów oraz ich kopii z operatu ewidencyjnego, gruntów, działek, rejestru budynków, itp.

- h) opłaty administracyjne z tytułu decyzji, pozwoleń, uzgodnień lub opinii wydanych przez urzędy, instytucje i jednostki branżowe, w tym także wydania ostatecznej decyzji zatwierdzającej projekt budowlano-wykonawczy i udzielającej pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót,
 - i) przygotowanie i udostępnianie Zamawiającemu, na jego żądanie informacji i danych wynikających z bieżących potrzeb, niezbędnych do oceny prac projektowych;
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do uiszczania opłaty skarbowej przy posługiwaniu się udzielonym przez Zamawiającego Pełnomocnictwem.
4. Wymagania w zakresie uzgodnień dających prawo dysponowania nieruchomością na cele budowlane i wykonania Robót:
- 1) uzgodnienia z właścicielami/współwłaścicielami (użytkownikami wieczystymi/współużytkownikami wieczystymi) gruntów, dające prawo dysponowania ich nieruchomościami na cele budowlane (między innymi wejścia na ich teren i prowadzenia na nim Robót), Wykonawca dokona w oparciu o treść Porozumienia, (wymóg stosowania tego wzoru nie dotyczy właścicieli/współwłaścicieli (użytkowników wieczystych/współużytkowników wieczystych) nieruchomości, którzy posiadają własne wzory zgody na wejście na ich teren i prowadzenia na nim Robót);
 - 2) każde uzgodnienie z właścicielem/współwłaścicielami (użytkownikami wieczystymi/współużytkownikami wieczystymi) powinno zawierać załącznik graficzny (fragment mapy/planu sytuacyjnego, przedstawiający miejsce posadowienia Obiektu na ich nieruchomości) oraz datę i czytelny podpis zarówno właściciela/ współwłaścicieli (użytkownika wieczystego/współużytkowników wieczystych) jak i przyjmującego oświadczenie.
 - 3) Wykonawca ma obowiązek powiadomić bezzwłocznie Zamawiającego o problemach zaistniałych przy uzyskiwaniu dokumentów, o których mowa w pkt. 1) i 2) powyżej, przekazując Zamawiającemu:
 - a) decyzję ustalającą warunki zabudowy i zagospodarowania terenu lub lokalizację inwestycji celu publicznego lub wyrys i wypis z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 - b) plan przedstawiający usytuowanie Obiektu,
 - c) szczegółowe dane dotyczące Obiektu i zajętego przez niego terenu (np. typ stacji, powierzchnię zabudowy, typ linii kablowych lub napowietrznych, długość tych linii, rodzaj i liczbę słupów, itp.),
 - d) wypis z ewidencji gruntów i budynków oraz wypis z ksiąg wieczystych z podaniem sądu w którym księga jest prowadzona,
 - e) kompletny spis właścicieli/współwłaścicieli (użytkowników wieczystych/ współużytkowników wieczystych) nieruchomości wraz z ich danymi adresowymi,
 - f) pisemną informację o powodach nieuzyczenia/braku zgody na udostępnienie/ braku zgody na oddanie w dyspozycję nieruchomości na cele budowlane lub w celu wykonania na nich Robót z załączonymi dokumentami i dowodami świadczącymi o prowadzeniu rozmów z ich właścicielami/współwłaścicielami (użytkownikami wieczystymi/współużytkownikami wieczystymi), w szczególności: protokół z negocjacji, korespondencję, notatki, itp.
5. Wymagania w zakresie wydzielenia działki, ustanowienia służebności przesyłu lub ustanowienia służebności gruntowej na cele inwestycyjne:
- 1) w przypadkach, w których zgody właścicieli/współwłaścicieli (użytkowników wieczystych/ współużytkowników wieczystych) na umieszczenie Obiektu na ich działce/ach warunkowane są roszczeniami finansowymi lub ustanowieniem służebności przesyłu, należy dokonać odpowiedniego zapisu na druku Porozumienia,;
 - 2) po uzyskaniu warunkowej zgody, o której mowa powyżej, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego, dostarczając mu jednocześnie (*osobiście, pocztą lub drogą elektroniczną*) dane dotyczące działki, co do której zostało zgłoszone roszczenie, celem jego rozpatrzenia;
 - 3) Dane te powinny zawierać:
 - a) Porozumienie wraz załącznikiem graficznym;
 - b) informację o braku możliwości usytuowania Obiektu zgodnie z Wytocznymi bez uzyskanej zgody warunkowej wraz z ewentualnym opisem uzasadniającym proponowane zmiany w Wytocznych lub warunkach przyłączenia polegające na wskazaniu nie wymagającej takiej zgody, innej lokalizacji Obiektu oraz opłacalność takiej zmiany;
 - c) dane dotyczące działki, dla której uzyskano warunkową zgodę:

- wypis z rejestru gruntu lub inną informację, z numerem księgi wieczystej,
- aktualne dane teled adresowe właściciela/współwłaścicieli (użytkownika wieczystego/współużytkowników wieczystych) warunkującego/-ych umieszczenie obiektu na jego/ich działce/działkach roszczeniem finansowym lub ustanowieniem służebności przesyłu;
- informację o rodzaju i liczbie obiektów budowlanych na działce;
- informację o przeznaczeniu terenu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego;
- decyzję ULICP lub wypis i wyrys z planu zagospodarowania terenu (fragment mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych) z wyrysowaną działką i trasą planowanej inwestycji oraz propozycję ustanowienia służebności przesyłu wraz z określeniem powierzchni tej służebności (z podaniem jej długości i szerokości);
- mapę ewidencyjną, która powinna zawierać rysunek całej trasy planowanego zamierzenia inwestycyjnego.

Mapa obejmująca działkę, na której przewiduje się ustanowienie służebności przesyłu powinny zawierać rysunki przedstawiające:

- znajdującą się na działce infrastrukturę z wyraźnie oznaczoną (*oddzielnie*) jej częścią: istniejącą, istniejącą przeznaczoną do demontażu (*rozbiórki*) oraz planowaną do budowy (*montażu*),
 - wymiary istniejącej i planowanej infrastruktury,
 - legendę opisującą odniesienie części i wymiarów infrastruktury do ich rysunków;
- 4) jeżeli trasa projektowanej linii przebiega przez tereny nieruchomości, co do których uzyskanie prawa do dysponowania nimi na cele budowlane wymagać będzie od Zamawiającego innej formy prawnej niż zawarcie Porozumienia lub ustanowienie służebności (tzn. zwłaszcza zawarcia umowy z zarządcami mienia Skarbu Państwa np.: z PKP, Lasami Państwowymi, Regionalnym Zarządem Gospodarki Wodnej, urzędem administracji publicznej lub samorządowej, itp.), Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego. Ponadto Wykonawca, w takim przypadku, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu (*osobiście, pocztą lub drogą elektroniczną*), kopie uzgodnień dokonanych z przedstawicielami powyższych jednostek organizacyjnych, w związku z projektowaną inwestycją na ich nieruchomościach, wraz z odnoszącymi się do przedmiotowych działek poniższymi załącznikami:
- a) wypisem z rejestru gruntu,
 - b) planem zagospodarowania terenu z wyrysowanymi działkami (w ilości uzgodnionej z Zamawiającym),
 - c) informacjami o rodzajach i liczbie Obiektów planowanych do budowy, dla każdej działki osobno;
- 5) w przypadku, gdy zamierzenie inwestycyjne obejmuje budowę wolnostojącej, kontenerowej (kubaturowej) stacji transformatorowej SN/nN, Wykonawca zobowiązany jest do opracowania projektu wydzielenia działki pod nią wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji zatwierdzającej ten podział;
- 6) w przypadku, gdy zamierzenie inwestycyjne obejmuje budowę słupowej lub wewnętrznej (wkomponowanej) stacji transformatorowej SN/nN oraz w przypadku braku możliwości wydzielenia działki (wynikającej m.in. z warunków przyłączenia, uwarunkowań planistycznych lub braku zgody właściciela/współwłaścicieli (użytkownika wieczystego/współużytkowników wieczystych)), należy dążyć do ustanowienia służebności przesyłu;
- 7) jeżeli działka wydzielana lub na której ustanawiana jest służebność przesyłu nie posiada dostępu do drogi publicznej, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu plan sytuacyjny z naniesioną graficznie propozycją ustanowienia służebności gruntowej oraz określoną powierzchnią tej służebności (z podaniem jej długości i szerokości);
- 8) dla przypadków opisanych w pkt. 6) i pkt. 7) powyżej, dla których należy ustanowić służebność przesyłu lub służebność gruntową, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego dostarczając mu:
- a) zgodę właścicieli/współwłaścicieli (użytkowników wieczystych/współużytkowników wieczystych) na ustanowienie służebności przesyłu,
 - b) wypis z rejestru gruntu oraz numer księgi wieczystej,
 - c) plan zagospodarowania terenu z wrysowanymi działkami,
 - d) informację o rodzaju i liczbie Obiektów planowanych do budowy, dla każdej działki osobno;

- 9) w przypadku, gdy zgoda na wejście w teren jest uzależniona od ustanowienia służebności przesyłu za jednorazowym wynagrodzeniem, wartość służebności zostanie:
 - a) uzgodniona w oparciu o cenę wynegocjowaną pomiędzy Zamawiającym a właścicielem/ współwłaścicielami (użytkownikiem/współużytkownikami) działki/ek,
lub
 - b) określona przez rzeczoznawcę majątkowego, którego własnym staraniem i na własny koszt powoła Zamawiający;
 - 10) propozycja ustanowienia służebności gruntowej podlega uzgodnieniu z Zamawiającym, przy czym Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od właściciela/współwłaścicieli (użytkownika wieczystego/współużytkownika wieczystego) gruntu, na którym przewiduje się ustanowienie służebności, zgodę/y na jej ustanowienie za jednorazowym wynagrodzeniem określonym przez rzeczoznawcę majątkowego, którego własnym staraniem i na własny koszt powoła Zamawiający lub uzgodnioną w oparciu o cenę wynegocjowaną pomiędzy Zamawiającym a właścicielem/ współwłaścicielami (użytkownikiem/współużytkownikami) działki/ek;
 - 11) Zamawiający przewiduje od 4 do 6 tygodni na załatwienie żądań właścicieli/współwłaścicieli (użytkowników wieczystych/współużytkowników wieczystych) działek i ewentualne zawarcie stosownych umów związanych z ich roszczeniami finansowymi (jeżeli roszczenia takie zostaną przez niego zaakceptowane); okres ten zawiera się w czasie realizacji Umowy i nie wpływa na zmianę terminu umownego.
6. Wymagania w zakresie ochrony środowiska:
- 1) w przypadku koniecznej wycinki drzew, krzewów, podrostów i gałęzi, wyłącznie w zakresie niezbędnym do należytego wykonania Robót opisanych w Dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić ją z Zamawiającym przed wystąpieniem o administracyjne zezwolenia na wycinkę;
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest m.in.:
 - a) zinwentaryzować stan zadrzewienia/lasu niezbędnego lub koniecznego do wycinki oraz ustalić właścicieli terenów (gruntów), na których będą musiały one być prowadzone ze szczególnym uwzględnieniem wspólnot leśnych oraz państwowych jednostek organizacyjnych np. organów administracji publicznej (nadleśnictw, starostw powiatowych, urzędów miast i gmin, itp.), Lasów Państwowych, dróg krajowych, dróg powiatowych, dróg gminnych, PKP, itp.,
 - b) dostarczyć Zamawiającemu (w ramach opracowanej Koncepcji projektowej) pisemną informację dotyczącą:
 - niezbędnych wycinek drzew, krzewów, podrostów i gałęzi, na które nie są wymagane stosowne zezwolenia administracyjne oraz takich na które są wymagane stosowne zezwolenia administracyjne (w tym koniecznych wycinek drzew, krzewów, podrostów i gałęzi, zagrażających bezpieczeństwu ludzi lub mienia albo funkcjonowaniu urządzeń wchodzących w skład przedsiębiorstwa Zamawiającego,
 - utrudnień w uzyskaniu zezwoleń na wycinki lub wejście w teren nieruchomości w celu ich wykonania;
 - szacowanego kosztu wycinki z uwzględnieniem opłat administracyjnych,
 - 3) Wykonawca działając na podstawie udzielonego mu przez Zamawiającego Pełnomocnictwa do wykonywania w jego imieniu czynności formalnoprawnych związanych z wycinką na terenie nieruchomości w rozumieniu ustawy o ochronie przyrody i w lesie w rozumieniu ustawy o lasach, zobowiązany jest m.in.:
 - a) uzyskać pisemną zgodę właściciela/współwłaścicieli albo użytkownika wieczystego/ współużytkowników wieczystych na udostępnienie ich nieruchomości/lasu w celu dokonania niezbędnych czynności związanych z konieczną wycinką drzew, krzewów, podrostów i gałęzi. Zgoda powinna obejmować miejsce, zakres i sposób wycinki (ustalenia z właścicielem/współwłaścicielami nieruchomości/lasu albo z ich użytkownikiem wieczystym/współużytkownikami wieczystymi). Ustalenia w zakresie wysokości odszkodowania za dokonaną wycinkę na ich nieruchomości/ w lesie dokona Zamawiający w drodze umowy stron, a w przypadku niezawarcia przez Strony stosownej umowy, Zamawiający wystąpi o ustalenie wysokości odszkodowania do organu wydającego zezwolenie na wycinkę,
 - b) złożyć we właściwym urzędzie stosowny wniosek na określoną wycinkę na terenie nieruchomości niebędącej lasem i uzyskać zezwolenie na nią wydane przez:
 - starostę w odniesieniu do nieruchomości będących własnością gminy,

- wójta, burmistrza lub prezydenta miasta w odniesieniu do nieruchomości nie będących własnością gminy,
 - wojewódzkiego konserwatora zabytków w przypadku nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków,
- c) złożyć we właściwym terytorialnie nadleśnictwie stosowny wniosek właściciela/współwłaścicieli lasu na określoną/ne wycinkę/pozyskanie drewna zgodnie z uproszczonym planem urządzania lasu i uzyskać zezwolenie na przedmiotową/e wycinkę/pozyskanie drewna wydane przez nadleśniczego w odniesieniu do lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa i nie będących na podstawie odrębnych przepisów w użytkowaniu wieczystym właściwych jednostek organizacyjnych lub wchodzących w skład Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa,
- d) złożyć we właściwym terytorialnie starostwie stosowny wniosek właściciela/współwłaścicieli lasu na określoną/ne wycinkę/pozyskanie drewna niezgodnie z uproszczonym planem urządzania lasu lub określającą zadania z zakresu gospodarki leśnej decyzją starosty wydaną na podstawie inwentaryzacji stanu lasów i uzyskać decyzję administracyjną na przedmiotową/e wycinkę/pozyskanie drewna wydaną przez starostę w odniesieniu do lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa, a należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych,
- e) w przypadku konieczności uzyskania zezwolenia na usunięcie drzew w obrębie pasa drogowego drogi publicznej dodatkowo uzgodnić wycinkę z właściwą Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska,
- f) w przypadku gdy, właściciel/współwłaściciele, użytkownik/współużytkownik wieczysty lub osoba, której przysługują inne prawa rzeczowe do nieruchomości nie wyraża zgody na udostępnienie nieruchomości w celu wycinki lub nie wyraża zgody na zapewnienia dojazdu umożliwiającego jej wykonanie, Wykonawca ma obowiązek złożyć w trybie postępowania administracyjnego, we właściwym terytorialnie starostwie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi stosowny wniosek o wydanie przez starostę decyzji o ustanowieniu obowiązku udostępnienia ich nieruchomości przez powyższe osoby w trybie egzekucji administracyjnej, w celu dokonania wycinki (Zamawiający zastrzega sobie prawo udziału w uzgodnieniach zmierzających do ewentualnego zastąpienia przez właściwy urząd naliczenia opłat administracyjnych za dokonanie wycinek uzależnieniem wydania przedmiotowych zezwoleń od przesadzenia przez Zamawiającego przeznaczonych do wycinki drzew lub krzewów w miejsce wskazane przez wydającego zezwolenie albo zastąpienia ich przez Zamawiającego innymi drzewami lub krzewami, a w przypadku upraw leśnych ponownego wprowadzenia przez Zamawiającego roślinności leśnej);
- 4) W przypadku niezbędnej wycinki na terenie:
- a) lasów będących w zarządzie jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych,
 - b) lasów będących na podstawie odrębnych przepisów w użytkowaniu wieczystym właściwych jednostek organizacyjnych lub wchodzących w skład Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa,
 - c) nieruchomości nie będących lasami, a będących własnością lub w użytkowaniu wieczystym jednostek organizacyjnych stanowiących osoby prawne, które w szczególnych przypadkach nie wyrażają zgody Wykonawcy na udostępnienie Zamawiającemu ich nieruchomości w celu realizacji zamierzenia inwestycyjnego,
- Zamawiający przewiduje podjęcie stosownych działań zmierzających do uzyskania przez niego prawa dysponowania nieruchomością w celu realizacji zamierzenia inwestycyjnego na drodze zawartych pomiędzy nim a powyższymi podmiotami umów o charakterze cywilnoprawnym, a w przypadku Lasów Państwowych ustanowienia służebności przesyłu.
7. Wymagania w zakresie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- Zamawiający wymaga aby informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (informacja bhp) zawierała opis możliwych zagrożeń w miejscu i w pobliżu projektowanego terenu budowy oraz projektowanych miejsc wykonywanych Robót, a także sposobów zapobiegania tym zagrożeniom, w tym:
- 1) zakres i rodzaj Robót wynikających z Dokumentacji projektowej i objętych informacją bhp;
 - 2) opis obiektów wokół zaplanowanych Robót, w szczególności mogących stanowić zagrożenia dla bhp podczas ich wykonywania;
 - 3) wskazanie elementów terenu lub obiektów mogących stwarzać jakiegokolwiek zagrożenia dla bhp;
 - 4) określenie możliwości występowania zagrożeń podczas wykonywanych Robót;

- 5) opis przygotowania do pracy przy realizacji Robót, przy których mogą występować zagrożenia bhp;
 - 6) opis podstawowych oraz dodatkowych środków technicznych i organizacyjnych zapobiegających niebezpieczeństwom występującym w strefach szczególnego zagrożenia bhp.
8. Sprawdzanie, uzgadnianie, zatwierdzanie i odbiór Dokumentacji.
- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo dostarczenia mu opracowanego przez Wykonawcę Harmonogramu zawierającego przewidywane terminy realizacji co najmniej poniższych czynności:
 - a) pozyskania wypisu z rejestru gruntów oraz innych niezbędnych dokumentów koniecznych do rozpoczęcia prac projektowych,
 - b) uzgodnień/Porozumień z właścicielami/ współwłaścicielami (użytkownikami wieczystymi/ współużytkownikami wieczystymi) nieruchomości i przedłożenia ich Zamawiającemu do sprawdzenia,
 - c) przedstawienia Zamawiającemu opracowanej Koncepcji projektowej,
 - d) uzyskania klauzulowanych map do celów projektowych,
 - e) otrzymania koniecznych decyzji i uzgodnień administracyjnych oraz innych jednostek organizacyjnych (w tym instytucjonalnymi zarządcami gruntów, np.: PKP, Lasami Państwowymi, Regionalnym Zarządem Gospodarki Wodnej, urzędem administracji publicznej lub samorządowej, Zarządem Dróg, itp.),
 - f) złożenia wniosku o wydanie decyzji o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego,
 - g) złożenia wniosku o uzgodnienie usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu na naradzie koordynacyjnej organizowanej przez starostę,
 - h) dostarczenia Zamawiającemu projektów (budowlanego i wykonawczego) do sprawdzenia, uzgodnienia i zatwierdzenia,
 - i) złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót,
 - j) uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę lub uprawomocnienia się zgłoszenia robót,
 - k) przekazania Zamawiającemu do odbioru kompletnej Dokumentacji;
 - 2) W celu wyboru wariantu rozwiązań technicznych do opracowywania w ramach Dokumentacji projektowej, Wykonawca w terminie 60 dni od daty zawarcia Umowy powinien przedstawić Zamawiającemu uzgodnioną z nim ostateczną Koncepcję zawierającą:
 - a) opis rozwiązań technicznych (w formie uzgodnionej pomiędzy Stronami) zaproponowanych na podstawie: Wytycznych projektowych lub Warunków przyłączenia (jeżeli są wymagane) i kolejnych ustaleń dokonanych pomiędzy Stronami; po uzyskaniu wypisów i wyrysów z rejestru gruntów, analizie własności nieruchomości leżących na przebiegu projektowanego zamierzenia inwestycyjnego i zapoznaniu się z warunkami terenowymi / miejscowymi / obiektowymi projektowanego zamierzenia inwestycyjnego (wizja lokalna/inwentaryzacja miejsca projektowanego/ych Obiektu/ów,
 - b) wykaz właścicieli nieruchomości zgodnie z księgą wieczystą,
 - c) wykaz wszystkich bezwarunkowych zgód właścicieli/współwłaścicieli (użytkowników) nieruchomości leżących na przebiegu projektowanego zamierzenia inwestycyjnego i oświadczeń tych właścicieli działek, którzy zgłaszają roszczenia finansowe,
 - d) zestawienia umów, zgód, oświadczeń, notatek, itp. dokumentów dotyczących powyższych właścicieli działek;
 - 3) W przypadku każdej Koncepcji niezaakceptowanej przez Zamawiającego, w szczególności z powodu braku wymaganych zgód na proponowaną lokalizację i przebieg zamierzenia inwestycyjnego, projektant zobowiązany jest dochować należytej staranności przy opracowywaniu alternatywnych rozwiązań technicznych opisanych w kolejnych wariantach Koncepcji, dążąc do zminimalizowania ryzyka związanego z możliwością niezyskania przez Zamawiającego tytułów prawnych do nieruchomości na cele inwestycyjne od wskazanych przez Wykonawcę właścicieli / współwłaścicieli (użytkowników wieczystych/ współużytkowników wieczystych) działek, w tym także tych którzy zgłaszają roszczenia finansowe;
 - 4) Wszelkie ustalenia między Stronami dotyczące uszczegółowienia zakresu realizacji Przedmiotu zamówienia, a także uzgadnianie odstępstw od Wytycznych projektowych lub Warunków przyłączenia, w szczególności mogących znacząco wpłynąć na zakres zamierzenia

inwestycyjnego lub jego koszty (np. linia kablowa zamiast napowietrznej, stacja transformatorowa słupowa zamiast kontenerowej, zasilanie z innego ciągu), należy prowadzić pisemnie za pośrednictwem Wydziału Inwestycji właściwego Oddziału TAURON Dystrybucja S.A. (dopuszcza się również prowadzenie korespondencji drogą elektroniczną pod warunkiem potwierdzenia jej przez Strony) przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego;

- 5) Wykonawca, przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę lub przed zgłoszeniem robót, zobowiązany jest dostarczyć dokumentację prawną (Tom P) i wykonawczą (Tom B) do ich sprawdzenia, uzgodnienia i zatwierdzenia przez Radę Uzgadniania Projektów (RUP) lub przez pracownika Wydziału Inwestycji właściwego Oddziału TAURON Dystrybucja S.A.;
- 6) Sprawdzenie, uzgodnienie i zatwierdzenie dokumentacji wyszczególnionej w pkt 5) powyżej powinno nastąpić w terminie do 10 dni roboczych od daty złożenia dokumentacji. W przypadku skomplikowanego zakresu dokumentacji projektowej termin ten może zostać wydłużony i ustalony indywidualnie. Okres ten zawiera się w czasie realizacji Umowy i nie wpływa na zmianę umownego terminu wykonania Przedmiotu zamówienia;
- 7) Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego dokumentacji wyszczególnionej w pkt 6) Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego złożenia we właściwym organie administracji państwowej wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych i przekazania jego kopii Zamawiającemu, a następnie zdać do odbioru Zamawiającemu komplet dokumentacji projektowej w formie i ilości określonej w Opisie przedmiotu zamówienia;
- 9) Odbiór dokumentacji projektowej i podpisanie Protokołu końcowego jej odbioru przez nadzorującego wykonanie Umowy, wskazanego w niej pracownika Wydziału Inwestycji właściwego Oddziału TAURON Dystrybucja S.A. nastąpi w terminie 10 dni roboczych od dnia zdania jej Zamawiającemu i poprzedzony jest oceną jej kompletności z zastosowaniem Karty oceny kompletności dokumentacji;
- 10) Złożenie do odbioru przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, która nie zawiera kompletu wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, uznane będzie za wadę istotną i skutkować będzie zwrotem tej dokumentacji Wykonawcy. Braki oraz wady w dokumentacji zostaną wyszczególnione w Karcie oceny kompletności dokumentacji projektowej. W takim przypadku nie zostanie dokonany przez Zamawiającego odbiór dokumentacji projektowej do czasu jej wymaganego skompletowania. Po usunięciu wad i uzupełnieniu braków w dokumentacji projektowej przez Wykonawcę należy ponownie złożyć ją do odbioru zgodnie z procedurą opisaną powyżej;
- 11) Za datę wykonania Przedmiotu zamówienia uważa się datę podpisania przez Zamawiającego Protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej;
- 12) W przypadku konieczności zmiany opisu rozwiązania technicznego w projekcie nie wymagającego uzgodnień administracyjnych i branżowych, której dokonanie wyniknie w trakcie realizowanych na jego podstawie Robót, projektant zobowiązany jest ją wprowadzić do projektu w ciągu dwóch tygodni od daty otrzymania powyższej informacji od wykonawcy Robót.

§3

TERMIN UMOWNY WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować Przedmiot zamówienia bezzwłocznie.
2. Termin umowny wykonania Przedmiotu zamówienia określa Umowa.
3. Termin umowny wykonania Przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) podpisanie przez Zamawiającego Protokołu końcowego odbioru;
 - 2) zwrot udzielonego przez Zamawiającego Pełnomocnictwa.
4. W przypadku wystąpienia istotnych uzasadnionych czynników obiektywnych powodujących konieczność zmiany trasy lub charakteru projektowanej sieci elektroenergetycznej, w szczególności wynikających na przykład z niezyskaniem przez Zamawiającego (w terminie 6 tygodni od uzgodnienia pomiędzy Stronami ostatecznej Koncepcji) tytułów prawnych do nieruchomości na cele inwestycyjne od wskazanych prawidłowo przez Wykonawcę, w przekazanym Zamawiającemu wykazie zgłaszających roszczenia finansowe właścicieli/współwłaścicieli (użytkowników wieczystych/współużytkowników wieczystych) działek; Strony mogą zmienić termin umowny, pod warunkiem, że Wykonawca nie później niż na 30 dni przed jego upływem wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o jego wydłużenie.
5. W przypadku, gdy organ administracji architektoniczno-budowlanej odmówi przyjęcia, podpisanego przez Wykonawcę będącego pełnomocnikiem Zamawiającego, oświadczenia o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, termin umowny ulega przedłużeniu o okres

od dnia złożenia przez Wykonawcę u Zamawiającego wniosku o wydanie podpisanego przez Zamawiającego oświadczenia o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane do dnia poinformowania Wykonawcy (faksem lub pocztą elektroniczną) o możliwości odbioru przedmiotowego oświadczenia podpisanego przez Zamawiającego.

§4

ZASADY ROZLICZANIA WYNAGRODZENIA UMOWNEGO

1. Wysokość wynagrodzenia za należyte wykonanie Przedmiotu zamówienia określona zostanie w Umowie.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania wszystkich kosztów związanych z jego realizacją, a także pominięcia lub braku należytego rozpoznania zakresu Umowy.
3. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak należytego rozpoznania zakresu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, włącznie z wszelkimi opłatami jakie mogą mieć zastosowanie w związku z wykonaniem Przedmiotu zamówienia.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie opłaty, podatki oraz inne koszty związane z płatnościami publicznymi jakie mogą mieć zastosowanie w związku z wykonaniem Przedmiotu zamówienia.
5. Strony ustalają, że wynagrodzenie obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich i własności egzemplarzy Dokumentacji oraz wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego – na zasadach określonych w niniejszych OWU, tudzież za wykonanie czynności dodatkowych, które okażą się niezbędne dla prawidłowego i kompleksowego wykonania Umowy, na zasadach określonych OWU i Umowie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
 - 1) zwiększenia Wykonawcy zakresu rzeczowego opracowywanej Dokumentacji do odpowiadającej mu łącznej kwoty stanowiącej 50% wartości kwoty wynagrodzenia umownego za wykonanie prac projektowych podstawowych wynikających ze Specyfikacji, zlecając mu wykonanie dodatkowych lub zamiennych prac projektowych, uzupełniających podstawowe prace projektowe określone w Umowie; jeżeli Zamawiający stwierdzi konieczność i celowość realizacji takich prac wynikłych z zaistnienia sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia przez Strony, a niezbędnych dla prawidłowej realizacji Przedmiotu zamówienia (wyłącznie w zakresie opracowywanej Dokumentacji);
 - 2) żądania od Wykonawcy wykonania prac projektowych niezbędnych do prawidłowej realizacji Przedmiotu zamówienia, których potrzeba wykonania powinna być przewidziana przez działającego w obrocie profesjonalnym Wykonawcę już na etapie składania przez niego oferty lub podpisywania Umowy, w oparciu o przekazane przez Zamawiającego dane, przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych (norm branżowych i obligatoryjnych standardów Zamawiającego), prawnych, administracyjnych, jak również wiedzy technicznej i doświadczenia Wykonawcy.

Prace projektowe, o których mowa w niniejszym punkcie Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w ramach podstawowego wynagrodzenia umownego, bez wymagania od Zamawiającego odrębnego zlecenia ich wykonania.
7. Wynagrodzenie za wykonanie prac projektowych objętych Przedmiotem zamówienia, w przypadku konieczności wykonania prac projektowych dodatkowych/zamiennych zostanie ustalone przez Strony na podstawie ich wycen sporządzonych przez Wykonawcę oraz sprawdzonych i zaakceptowanych przez Zamawiającego. Łączna wartość prac projektowych dodatkowych nie może przekroczyć 50% wartości Umowy.

Zaniechanie części prac projektowych lub powierzenie Wykonawcy zamiennych/dodatkowych prac projektowych nastąpi na podstawie pisemnego aneksu do Umowy, określającego ich zakres i sposób realizacji, a także warunki wynagrodzenia i jego wysokość z tytułu ich wykonania.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Stron lub odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy lub jej części z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci za opracowaną do tego czasu część Dokumentacji, na podstawie kalkulacji opartej o następujące zasady:
 - 1) należycie zrealizowany przez Wykonawcę zakres prac projektowych stanowić będzie podstawę rozliczenia finansowego za odebraną przez Zamawiającego Dokumentację stanowiącą wykonaną część Przedmiotu zamówienia;

- 2) rozliczenie będzie następować na podstawie dokumentów dostarczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę. Do dokumentów należy wówczas załączyć dodatkowo kopie dokumentów potwierdzających uzasadnione wydatki związane z opracowaną częścią Dokumentacji, w tym:
 - a) faktury za opracowanie kompletu map do celów projektowych, wypisy z rejestru gruntów lub ksiąg wieczystych;
 - b) faktury/rachunki z tytułu np.: uzgodnień branżowych, administracyjnych oraz innych jednostek organizacyjnych, opinii rzeczoznawców ppoż. i bhp;
 - c) faktury i rachunki z tytułu realizacji dla Wykonawcy innych usług zewnętrznych wykonanych przez podmioty trzecie, na przykład projektów specjalistycznych opracowanych przez jednostki projektowe innych branż, w tym:
 - projekt skrzyżowania linii elektroenergetycznej z drogą, torowiskiem albo rzeką, operat wodnoprawny, dokumentacja geotechniczna,
 - projekt wjazdu indywidualnego z drogi na działkę z położoną na jej terenie stacją transformatorową,
 - projekt niezbędnej przebudowy, eksploatowanych/użytkowanych przez jednostkę organizacyjną inną niż Zamawiający, instalacji lub obiektów inżynierskich kolidujących z projektowaną linią elektroenergetyczną (jeżeli będzie to wymagane przez powyższą jednostkę, np.: Zarząd Dróg, PKP, Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych,
 - projekt ograniczenia lub zmiany organizacji ruchu drogowego, kolejowego, itp. projekty;
 - d) opłaty, w tym administracyjne;
 - e) pozostałe dokumenty poświadczające udział innych kosztów w opracowaniu Dokumentacji; przy czym nazwa faktury musi odnosić się do nazwy opracowywanej Dokumentacji.
 - 3) rozliczenie pozyskanych zgód właścicielskich wyliczone będzie proporcjonalnie do ilości zgód uzyskanych w stosunku do wymaganych w oparciu o wypis z rejestru gruntów lub/i księgę wieczystą.
9. Zamawiający rozliczy wynagrodzenie umowne za należycie zrealizowany przez Wykonawcę Przedmiot zamówienia lub jego część fakturą VAT.
10. Podstawę do wystawienia faktury VAT będzie stanowił odpowiedni Protokół odbioru.
- 1) w przypadku gdy wynagrodzenie umowne nie przekracza 10.000,00 zł podstawą do jej wystawienia będzie dołączony do niej Protokół odbioru końcowego (należycie wykonanego Przedmiotu zamówienia);
 - 2) w przypadku gdy wynagrodzenie umowne przekracza 10.000,00 zł i Umowa realizowana jest zgodnie z Harmonogramem (o ile jest wymagany przez Zamawiającego), Zamawiający dopuszcza rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za wykonaną należycie Dokumentację:
 - a) fakturą częściową za komplet dokumentów stanowiących dokumentację prawną, z dołączonym do niej Protokołem odbioru częściowego (należycie wykonanej części Przedmiotu zamówienia),
 - b) fakturą końcową za opracowaną pozostałą część Dokumentacji, z dołączonym do niej Protokołem odbioru końcowego (należycie wykonanej pozostałej części Przedmiotu zamówienia),przy czym kwota netto faktury końcowej VAT nie może być niższa niż 30% łącznego wynagrodzenia netto.
11. Faktury oraz inne dokumenty (w tym potwierdzające wykonanie zobowiązań Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy) powinny być przesyłane Zamawiającemu na adres: Centrum Usług Wspólnych - Rachunkowość TAURON Obsługa Klienta sp. z o.o., 40-389 Katowice, ul. Lwowska 23 oraz wskazywać:
- 1) nazwę nabywcy, którym jest TAURON Dystrybucja S.A. z siedzibą w Krakowie, 31-035 Kraków ul. Podgórska 25A; NIP: 6110202860;
 - 2) nazwę odbiorcy, którym jest Oddział Zamawiającego określony w komparcji Umowy;
 - 3) opis Przedmiotu zamówienia w sposób rzetelny, zgodny z Umową i stanem rzeczywistym, a także zgodny z nazewnictwem stosowanym w polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU);
 - 4) numer Umowy nadany przez Zamawiającego;
- Załącznikami do faktury będą Protokoły odbioru.
- Faktura niespełniająca wymogów określonych w zdaniach poprzednich nie będzie uważana za fakturę wystawioną prawidłowo.

12. Zamawiający jest uprawniony do potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy wzajemnych wierzytelności wynikających z Umowy, w tym również kar umownych naliczonych zgodnie z Umową, lecz niewymagalnych w dacie potrącenia.
13. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Zamawiający dopuszcza możliwość otrzymywania e-faktur na warunkach, które zostaną ustalone między Stronami w odrębnym porozumieniu.
Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie stosuje ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
15. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury wraz z załączonym do niej stosownym Protokołem odbioru.
16. Zamawiający jest uprawniony do potrącania z należności Wykonawcy wzajemnych należności wynikających z Umowy, w tym również kar umownych naliczonych zgodnie z Umową, lecz nie wymagalnych w dacie potrącenia.
17. W przypadkach i na zasadach prawem przewidzianych Wykonawca ma prawo do naliczania i dochodzenia odsetek.
18. Przeniesienie przez Wykonawcę w całości lub w części jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy na osobę trzecią lub obciążenie tej wierzytelności wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
19. Wyłącza się uprawnienie do jednostronnego potrącenia przez Wykonawcę wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego.
20. Strony oświadczają, że są czynnymi podatnikami podatku od towarów i usług (VAT).
21. W sytuacji, gdyby którakolwiek ze Stron przestała być czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT), ma ona obowiązek niezwłocznego poinformowania o tym drugiej Strony pod rygorem poniesienia odpowiedzialności odszkodowawczej.
22. Faktury w imieniu Wykonawców wchodzących w skład Konsorcjum będzie wystawiał wyłącznie Lider Konsorcjum.
23. W przypadku Konsorcjum, wszelkie oświadczenia i informacje złożone Liderowi Konsorcjum są skuteczne wobec pozostałych członków Konsorcjum.

§5

RĘKOJMIA ZA WADY

1. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady w Dokumentacji wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawców Robót z tytułu rękojmi za wady obiektu lub Robót wykonanych na podstawie Dokumentacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady zgłoszone przez uprawnionego z rękojmi Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego, w zgłoszeniu Reklamacji.
W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, może wyrazić w formie pisemnej zgodę na przedłużenie terminu przewidzianego w zdaniu pierwszym.
3. Niezależnie od możliwości składania Reklamacji, o których mowa w ust. 2, przez Zamawiającego w formie pisemnej, Reklamacje te mogą być składane w imieniu Zamawiającego na adres poczty elektronicznej Wykonawcy wskazany w Umowie, przez uprawnione przez Zamawiającego osoby.
4. Wykonawca przenosi przysługujące mu uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne Dokumentacji na Zamawiającego i gwarantuje, że przeniesienie to jest skuteczne.
Powyższe nie uchybia uprawnieniom z rękojmi przysługującym Zamawiającemu względem Wykonawcy.

§6

PRZENIESIENIE PRAW AUTORSKICH

1. Ustępy 2 + 13 niniejszego paragrafu znajdują zastosowanie, jeżeli w ramach realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych w jej aktualnym brzmieniu (zwaną dalej w tym paragrafie Ustawą).
2. Wykonawca gwarantuje, że przysługują mu:

- 1) wyłączne autorskie prawa majątkowe do wszelkich takich utworów objętych Przedmiotem zamówienia;
 - 2) wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich w stosunku do utworów;
 - 3) wyłączne prawo do rozporządzania utworami na polach eksploatacji określonych w ust. 4, lub też, najpóźniej w dniu wydania utworów Zamawiającemu, prawa te będą Wykonawcy przysługiwały.
- Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że prawa powyższe nie będą niczym i przez nikogo ograniczone, a w szczególności będą wolne od wad prawnych i nie będą naruszać praw majątkowych ani dóbr osobistych osób trzecich.
- Wobec powyższego Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że utwory będą stanowiły dzieła oryginalne, spełniające kryteria, wskazane w art. 1 Ustawie, natomiast nośniki, na których utwory zostaną utrwalone będą stanowiły wyłączną własność Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, iż zawarcie i wykonanie Umowy nie wymaga uzyskania zezwoleń osób trzecich i nie narusza praw osób trzecich.
 4. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów objętych Przedmiotem zamówienia na wymienionych poniżej polach eksploatacji:
 - 1) utrwalać i zwielokrotniać jakąkolwiek techniką nieograniczonej liczby egzemplarzy utworów lub ich elementów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, w pamięci komputera oraz techniką cyfrową, jak i w sieciach multimedialnych, w tym typu Internet i Intranet, na wszelkich nośnikach danych, włącznie z czynnościami przygotowawczymi do sporządzenia egzemplarzy utworów czy ich utrwalać, a także poprzez wydruk komputerowy;
 - 2) wprowadzanie oryginału utworów lub ich elementów oraz egzemplarzy nośników, na których utwory utrwalono, do obrotu, bez ograniczenia, co do terytorium oraz liczby nośników: w postaci wprowadzania zwielokrotnionych egzemplarzy utworów lub ich elementów do obrotu drogą przeniesienia własności egzemplarza utworu (w sposób odpłatny albo nieodpłatny), przez rozpowszechnianie w każdej formie i we wszelkiego typu materiałach, w szczególności za pomocą sieci Internet i Intranet, a także użyczenia, najmu lub dzierżawy oryginału albo egzemplarzy utworów, albo ich elementów;
 - 3) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie, reemitowanie oraz ekspozycja w ramach platform cyfrowych, przesyłanie za pośrednictwem sieci multimedialnych, w szczególności Internetu i Intranetu, rozpowszechnianie w postaci wydruku bądź wywołanych zdjęć, wykorzystanie w działaniach wizualnych, audiowizualnych lub multimedialnych oraz publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do utworów dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez zamieszczanie na stronie internetowej i intranetowej Zamawiającego i innych stronach internetowych i intranetowych oraz w treści korespondencji i materiałów przesyłanych drogą elektroniczną, a także poprzez wprowadzanie do pamięci komputera lub innych urządzeń służących do przetwarzania danych – jakąkolwiek techniką, włącznie z tymczasową (czasową) postacią pojawiającą się np. w pamięci RAM;
 - 4) wykorzystanie utworów oraz ich elementów do wykonywania nowych opracowań, w tym materiałów reklamowych i promocyjnych, strategii, koncepcji, planów itp., a także wykorzystanie utworów oraz ich elementów do korzystania z oraz rozpowszechniania opracowań, strategii, koncepcji, planów itp., oraz wyrażanie zgody na dokonywanie powyższego przez osoby trzecie (zgoda na wykonywanie praw zależnych);
 - 5) tłumaczenie utworów w całości lub w części, a w szczególności na języki obce oraz zmiana i przepisanie na inny rodzaj zapisu bądź system;
 - 6) wykorzystywanie utworu do realizacji zaprojektowanego obiektu oraz do zaprojektowania i realizacji innych obiektów.
 5. Autorskie prawa majątkowe do utworów, jako całości oraz ich elementów, przechodzą na Zamawiającego z chwilą ustalenia utworów, (przy czym w razie wątpliwości utwory uważa się za ustalone najpóźniej z chwilą wydania egzemplarza nośnika, na którym utwór został utrwalony). Z tą samą chwilą przechodzi na Zamawiającego także prawo własności egzemplarzy nośników, na których utwory utrwalono, przekazanych Zamawiającemu.
 6. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych i za korzystanie z utworów na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w ust. 4 niniejszego paragrafu oraz z tytułu przeniesienia prawa własności egzemplarzy nośników, na których utwory utrwalono jest objęte kwotą wynagrodzenia za wykonanie całego Przedmiotu zamówienia.

W związku z powyższym Strony ustalają, iż za przeniesienie powyższych praw i własności nośników nie przysługuje Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie.

7. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że w przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniami z tytułu praw autorskich, zwolni Zamawiającego od tych roszczeń lub naprawi poniesione przez niego szkody, wynikające w szczególności z działań mających na celu doprowadzenie do odstąpienia przez osobę trzecią od dochodzenia roszczeń lub z konieczności zaspokojenia roszczeń osób trzecich, w tym pokryje wszelkie koszty czynności przedsądowych i ewentualnego postępowania sądowego.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada zgodę twórcy na dokonywanie zmian, adaptacji lub aktualizacji utworów oraz na modyfikowanie, adaptowanie i łączenie utworów z innymi utworami, a także na zastosowanie, eksploatację i zbycie takich opracowań na polach eksploatacji określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody twórcy, a także jest upoważniony do udzielania w imieniu twórcy takiej zgody.
W związku z tym Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego powyższego oraz na udzielanie przez Zamawiającego dalszej zgody w tym zakresie.
Wykonawca jednocześnie wyraża zgodę na rozpowszechnianie i korzystanie przez Zamawiającego z opracowań utworów, ich części i poszczególnych elementów, a także z dalszych opracowań.
9. Zamawiającemu będzie przysługiwać na wszystkich wymienionych w ust. 4 niniejszego paragrafu polach eksploatacji prawo do korzystania i rozporządzania utworami, ich częściami lub poszczególnymi elementami w celach związanych lub niezwiązanych z działalnością gospodarczą Zamawiającego.
Dotyczy to również opracowań utworów, ich części i poszczególnych elementów, a także dalszych opracowań.
10. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich bez ograniczeń terytorialnych, czasowych i podmiotowych.
11. Wykonawca gwarantuje, że twórca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego przysługujących twórcy praw osobistych do utworów i ich opracowań i ich dalszych opracowań, w tym sprawowanie nadzoru.
12. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że twórca nie będzie wykonywał wobec Zamawiającego autorskich praw osobistych do utworów, w szczególności gwarantuje, że twórca wyraża zgodę na swobodny wybór przez Zamawiającego czasu, miejsca oraz formy pierwszego publicznego udostępnienia utworów.
13. Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo przeniesienia uprawnień i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie w zakresie, w jakim prawa i obowiązki te wynikają z niniejszego paragrafu, w tym autorskich praw majątkowych do utworów i ich opracowań oraz udzielania dalszych upoważnień w sprawach, w których Zamawiający upoważniony został przez Wykonawcę na podstawie niniejszego paragrafu.
14. Postanowienia ust. 2 + 13 niniejszego paragrafu znajdują odpowiednie zastosowanie w zakresie uprawnień Zamawiającego wobec dostarczonej przez Wykonawcę Dokumentacji, która nie jest utworem w rozumieniu Ustawy.

§7

PRAWA WŁASNOŚCI PRZEMYSŁOWEJ

1. Wykonawca oświadcza zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą, że nie istnieją żadne prawa, patenty lub zastosowania patentowe alb własności przemysłowe, które stosowane w Umowie wraz z jej załącznikami mogłyby spowodować naruszenia patentów, praw autorskich lub własności osób trzecich.
2. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za jakiegokolwiek naruszenie patentów, praw znaków handlowych, praw przedruków, know-how, zastrzeżeń projektowych, praw autorskich lub własności przemysłowych, które byłyby własnością osób trzecich.
3. Każda Strona będzie informowała drugą Stronę natychmiast o wszystkich ulepszeniach (w szczególności projektach racjonalizatorskich, wynalazkach, wzorach użytkowych, rozwiązaniach organizacyjnych), które mogą powstać w trakcie realizacji Umowy.
Jeżeli takie ulepszenia będą miały zdolność patentową, każda Strona będzie upoważniona do zapewnienia we własnym imieniu i na swój koszt ochrony patentowej na te ulepszenia informując drugą Stronę, która będzie miała pierwszeństwo do zakupu praw licencyjnych z takich patentów lub innych praw.

Strony nie wykluczają, że powstałe ulepszenie może stanowić własność wspólną, która będzie stosowną umową o współwłasności prawa.

§8 UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące Przedmiot Umowy posiadają aktualne obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej architektów i inżynierów budownictwa w zakresie zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dn. 11.12.2003r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej architektów oraz inżynierów budownictwa.
2. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest okazywać aktualne zaświadczenie osoby wykonującej Przedmiot Umowy o członkostwie w odpowiedniej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa i obowiązkowym ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej.

§9 ODPOWIEDZIALNOŚĆ, KARY UMOWNE

1. Wykonawca odpowiedzialny jest względem Zamawiającego za wady Dokumentacji.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego za:
 - 1) poprawną analizę danych wejściowych do projektowania, prawidłowość ich założeń i obliczeń oraz za poprawną weryfikację, zawieranych przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego, dokumentów stanowiących tytuł prawny do nieruchomości pod względem prawidłowego reprezentowania w nich osób będących wszystkimi właścicielami/współwłaścicielami lub użytkownikami wieczystymi/współużytkownikami wieczystymi nieruchomości w dniu zawarcia Porozumień i umów użyczenia lub oświadczeń o wyrażeniu zgody na umieszczenie urządzeń na ich działce/ach, według stanu widniejącego w księgach wieczystych prowadzonych dla tych nieruchomości;
 - 2) wady Dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność;
 - 3) skutki wynikłe z wszelkich odstępstw dokonanych przez Wykonawcę bez zgody Zamawiającego od rozwiązań przyjętych w zatwierdzonej Dokumentacji.
3. W razie stwierdzenia istnienia wady w Dokumentacji (w tym opracowania jej z nienależyta starannością merytoryczną lub estetyczną) w ramach czynności odbioru Zamawiający ma prawo do żądania od Wykonawcy usunięcia jej wad lub żądania niezwłocznego opracowania stosownej części lub całej Dokumentacji ponownie, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym jego upływie nie przyjmie usunięcia jej wad, a także może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bądź obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy.

Powyższe nie powoduje utraty roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym także roszczeń o zapłatę kar umownych na podstawie niniejszego paragrafu.
4. Jeżeli Roboty zrealizowane na podstawie Dokumentacji nie osiągną założonych w niej parametrów technicznych lub użytkowych, Zamawiającemu służy prawo dochodzenia od Wykonawcy naprawienia szkody w postaci pokrycia kosztów związanych z naprawą zaprojektowanego Obiektu, a także ewentualnych kar umownych i odszkodowań, jakimi Zamawiający zostanie obciążony.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu, powstałej wskutek wykonania Robót na podstawie wadliwie opracowanej Dokumentacji oraz zwrócenia Zamawiającemu poniesionych z tego tytułu kosztów.
6. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady w Dokumentacji wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawców Robót z tytułu rękojmi za wady obiektu lub Robót wykonanych na jej podstawie.
7. Strony ustalają, że Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) za opóźnienie należytych w opracowaniu Dokumentacji w terminie umownym – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto, za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w usunięciu w terminie wad stwierdzonych przy odbiorze Dokumentacji albo ujawnionych w okresie rękojmi – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto, za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) za każde jednokrotne naruszenie przez Wykonawcę któregokolwiek z poniższych postanowień umownych dotyczących:

- a) zatrudnienia lub skorzystania w inny sposób, płatnie lub nieodpłatnie, z usług osób będących pracownikami Zamawiającego bez jego zgody,
 - b) podwykonawstwa (§ 2 ust.1 OWU),
 - c) prawa własności przemysłowej (§ 7 OWU),
 - d) obowiązków informacyjnych (§ 15 OWU),
 - e) powierzenia przetwarzania danych osobowych (§ 2 Załącznika nr 1 do OWU),
 - f) obowiązku zachowania poufności (§ 10 OWU),,
 - g) ubezpieczenia (§ 8 OWU oraz § 6 Załącznika nr 1 do OWU),
- w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto;
- 4) gdy którakolwiek ze Stron odstąpi od Umowy w całości lub części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub gdy Wykonawca odstąpi od Umowy w całości lub w części bez uzasadnionej przyczyny – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto;
8. Kary umowne będą płatne przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej przez Zamawiającego.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych z wynagrodzenia umownego.
10. Postanowienia OWU dotyczące kar umownych z tytułu odstąpienia od Umowy w całości lub w części zachowują moc pomimo odstąpienia od niej.
11. Żądanie odszkodowania przenoszące wysokość zastrzeżonej kary umownej jest dopuszczalne, a tym samym Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
12. Jeżeli opóźnienie w wykonaniu któregoś z zobowiązań Wykonawcy określonych w OWU lub Umowie, lub któregoś z terminów określonych w Harmonogramie będzie dłuższe niż 30 dni kalendarzowych, Zamawiający może odstąpić od Umowy bez konieczności wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego.
- W takim przypadku Zamawiający jest uprawniony do żądania naprawienia szkody wynikłej z niewykonania zobowiązania.
13. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Stron lub odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci za opracowaną do tego czasu część Dokumentacji, na podstawie kalkulacji opartej o zasady określone w §4 ust. 8 OWU.
14. W przypadku, gdyby skutek niedopełnienia przez Wykonawcę jakiegokolwiek obowiązku określonego w OWU lub Umowie, Zamawiający zobowiązany został do zapłaty na rzecz osoby trzeciej lub organu administracji publicznej jakichkolwiek kwot z tytułu odszkodowań, kar bądź innych roszczeń, albo kwoty takie w całości bądź części zapłacił, Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio zwolnić Zamawiającego ze zobowiązania, a jeżeli nie będzie to możliwe, zwrócić Zamawiającemu uiszczone przez Zamawiającego należności oraz wszelkie z tym związane koszty w terminie 14 dni od doręczenia Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnego wezwania do zapłaty.
15. Podpisanie przez Strony Protokołu odbioru końcowego nie może być interpretowane, jako okoliczność zwalniająca Wykonawcę z odpowiedzialności z tytułu nienależytego wykonania Umowy.

§10 POUFNOŚĆ INFORMACJI

1. Wykonawca nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy Informacji Poufnych w rozumieniu niniejszego paragrafu oraz zobowiązuje się traktować je i chronić jak tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (w jej aktualnym brzmieniu).
2. Przez Informacje Poufne należy rozumieć wszelkie informacje (w tym przekazane lub pozyskane w formie ustnej, pisemnej, elektronicznej i każdej innej) związane z Umową (w tym także sam fakt jej zawarcia), uzyskane w trakcie negocjacji warunków Umowy, w trakcie postępowań mających na celu zawarcie Umowy oraz w trakcie jej realizacji, bez względu na to, czy zostały one udostępnione Wykonawcy w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, czy też zostały pozyskane przy tej okazji w inny sposób, w szczególności informacje o charakterze: finansowym, gospodarczym, ekonomicznym, prawnym, technicznym, organizacyjnym, handlowym, administracyjnym, marketingowym; w tym dotyczące Zamawiającego, a także innych podmiotów, w szczególności

- tych, z którymi Zamawiający pozostaje w stosunku dominacji lub zależności oraz z którymi jest powiązany kapitałowo lub umownie („Informacje Poufne”).
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego ujawniać, upubliczniać, przekazywać ani w inny sposób udostępniać osobom trzecim lub wykorzystywać do celów innych niż realizacja Umowy, jakichkolwiek Informacji Poufnych.
 4. Zobowiązanie do zachowania poufności nie ma zastosowania do Informacji Poufnych:
 - 1) które są dostępne Wykonawcy przed ich ujawnieniem Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - 2) które zostały uzyskane z wyraźnym wyłączeniem przez Zamawiającego zobowiązania Wykonawcy do zachowania poufności;
 - 3) które zostały uzyskane od osoby trzeciej, która uprawniona jest do udzielenia takich informacji;
 - 4) których ujawnienie wymagane jest na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa lub na podstawie żądania uprawnionych władz;
 - 5) które stanowią informacje powszechnie znane.
 5. W zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, Wykonawca może ujawniać Informacje Poufne swoim pracownikom lub osobom fizycznym i prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, pod warunkiem, że przed jakimkolwiek takim ujawnieniem zobowiąże te osoby do zachowania poufności na zasadach określonych w Umowie.
Za działania lub zaniechania takich osób Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za działania i zaniechania własne.
 6. Zobowiązanie do zachowania poufności, o którym mowa w niniejszym paragrafie wiąże Wykonawcę do czasu utraty przez informacje poufne wartości gospodarczej, także w razie wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy.
 7. Wykonawca zobowiązuje się, że zarówno on, jak i osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, niezwłocznie po zakończeniu wykonania Umowy, a także na każde pisemne żądanie Zamawiającego, niezwłocznie zwrócą lub zniszczą wszelkie dokumenty lub inne nośniki Informacji Poufnych, w tym ich kopie oraz opracowania i wyciągi, za wyjątkiem jednego ich egzemplarza dla celów archiwalnych, który Wykonawca uprawniony jest zachować.
 8. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że w imieniu Zamawiającego czynności w zakresie obsługi klienta, usługi kadrowo-płacowe lub usługi finansowo-księgowo, w tym usługi windykacyjne (dalej: Czynności), może wykonywać inny podmiot z Grupy TAURON, w szczególności TAURON Obsługa Klienta sp. z o.o. (dalej: Podmiot Obsługujący).
 9. Wykonawca wyraża zgodę na przekazywanie przez Zamawiającego Podmiotowi Obsługującemu wszelkich informacji i danych niezbędnych do prawidłowego wykonywania Czynności związanych z niniejszą Umową.
 10. Udostępnienie Podmiotowi Obsługującemu informacji i danych, o których mowa w ust. 9 powyżej, nie stanowi naruszenia obowiązku zachowania poufności przez Zamawiającego i obejmuje w szczególności prawo do udostępnienia treści Umowy, wszystkich załączników do niej oraz dokumentacji powiązanej z nią a także danych wytworzonych w toku jej wykonywania, zmiany, rozwiązania lub wygaśnięcia, w dowolnej formie i czasie.
 11. Strony zgodnie oświadczają, że postanowienia ust. 8 - 10 powinny być interpretowane możliwie szeroko w celu umożliwienia wykonywania Czynności przez Podmiot Obsługujący.
 12. Wykonawca wyraża zgodę na przekazywanie przez Zamawiającego jednostkom wchodzącym w skład Grupy TAURON informacji o przedmiocie, zakresie i sposobie realizacji Umowy pod kątem możliwości objęcia wybranych kategorii zakupami skonsolidowanymi w Grupie.

§11 SIŁA WYŻSZA

1. Strony zgodnie uznają, że Siła Wyższa to zdarzenie zewnętrzne, nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, które wystąpiło po zawarciu Umowy, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron.
Za przejawy Siły Wyższej Strony uznają w szczególności:
 - 1) klęski żywiołowe, w tym: trzęsienie ziemi, huragan, powódź oraz inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne;
 - 2) akty władzy państwowej, w tym: stan wojenny lub stan wyjątkowy;

- 3) działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu;
 - 4) strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne, w tym publiczne demonstracje, z wyłączeniem strajków u Stron.
2. Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwia lub uniemożliwi jednej ze Stron wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego Umową, Strona ta zobowiązana jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie dwóch dni od wystąpienia Siły Wyższej, zawiadomić drugą Stronę na piśmie o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę Wyższą wymieniając przy tym zobowiązania, z których nie może lub nie będzie mogła się wywiązać oraz wskazując przewidywany okres, w którym nie będzie możliwe wykonywanie Umowy.
- Powinna także dążyć do kontynuowania realizacji swoich zobowiązań w rozsądnym zakresie oraz podjąć działania niezbędne do zminimalizowania skutków działania Siły Wyższej oraz czasu jej trwania.
3. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w całości lub w części, w takim zakresie, w jakim zostało to spowodowane wystąpieniem Siły Wyższej.
- W wypadku zaistnienia Siły Wyższej o charakterze długotrwałym, powodującej niewykonywanie Umowy przez okres dłuższy niż jeden 30 dni, Strony będą prowadzić negocjacje w celu określenia dalszej realizacji lub odstąpienia od Umowy.
4. Negocjacje, o których mowa w ust. 3 zdanie drugie, uważa się za bezskutecznie zakończone, jeżeli po upływie 30 dni od dnia ich rozpoczęcia Strony nie osiągną porozumienia chyba, że przed upływem tego terminu Strony wyrażą w formie pisemnej zgodę na ich kontynuowanie i określą inną datę zakończenia negocjacji.
5. W przypadku bezskutecznego zakończenia negocjacji w terminie określonym zgodnie z ust. 4, każda ze Stron jest uprawniona do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§12

ZASADY ROZWIĄZYWANIA, ZAWIESZANIA I PODJĘCIA ZAWIESZONEJ UMOWY

1. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia Stron.
2. Rozwiązanie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający może z ważnych dla siebie powodów zawiesić wykonywanie Umowy, poprzez złożenie Wykonawcy oświadczenia o jej zawieszeniu (zwanego dalej „Oświadczeniem o Zawieszeniu”), w którym Zamawiający poda:
 - 1) przyczyny zawieszenia Umowy z dokładnym opisem jego powodu,;
 - 2) datę rozpoczęcia zawieszenia Umowy (datę zawieszenia Umowy);
 - 3) przewidywany okres trwania zawieszenia Umowy (czas zawieszenia Umowy);
 - 4) przewidywaną datę podjęcia wykonywania zawieszonych Umowy;
 - 5) termin spotkania Stron przypadający nie później niż 5 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę Oświadczenia o Zawieszeniu, podczas którego uzgodniony zostanie sposób zabezpieczenia opracowanej części Dokumentacji oraz procedury wykonania obowiązków Stron podczas zawieszenia Umowy.
4. W przypadku złożenia przez Zamawiającego Oświadczenia o Zawieszeniu, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, Wykonawca będzie zobowiązany niezwłocznie zaprzestać wykonywania swoich zobowiązań umownych oraz odpowiednio zabezpieczyć Dokumentację w sposób umożliwiający dalszą realizację Umowy po upływie okresu zawieszenia bez uszczerbku dla części zrealizowanej do daty zawieszenia.
5. Wykonawcy przysługuje prawo żądania:
 - 1) zapłaty za należycie opracowaną, przed dniem otrzymania przez Wykonawcę Oświadczenia o Zawieszeniu, część Dokumentacji odebranej przez Zamawiającego na podstawie Protokołu częściowego odbioru.

Zamawiający zapłaci za powyższą część Dokumentacji na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w sposób i w wysokości określonych zasadami rozliczania wynagrodzenia umownego,
 - 2) zwiększenia wynagrodzenia o kwoty uzasadnionych i udokumentowanych dodatkowych kosztów, które Wykonawca poniósł z powodu zawieszenia wykonywania Umowy, w tym kosztów poniesionych w celu zabezpieczenia dalszej realizacji Przedmiotu zamówienia i kosztów

ponoszonych przez Wykonawcę z powodu konieczności aktualizacji zgód, dokumentów, map po upływie okresu zawieszenia wykonywania Umowy.

W przypadku braku odmiennych uzgodnień między Stronami, kwoty zwiększające wynagrodzenie zostaną doliczone do części wynagrodzenia przypadającej za poszczególne etapy realizacji Umowy, na których nastąpiło zawieszenie jej wykonywania,

- 3) przedłużenia umownego terminu wykonania Przedmiotu zamówienia o czas odpowiadający okresowi zawieszenia wykonywania Umowy.
6. Przedłużenie umownego terminu wykonania Przedmiotu zamówienia lub zwiększenie wynagrodzenia, o których mowa w ustępie poprzedzającym, nastąpi w drodze aneksu do Umowy.
7. Wykonawca wznowi wykonywanie Umowy najpóźniej w terminie 2 dni od otrzymania od Zamawiającego wezwania do wznowienia wykonywania Umowy.

§13

ZASADY ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu, każda ze Stron Umowy może od niej odstąpić w przypadkach określonych Kodeksem cywilnym.
2. Niezależnie od możliwości odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy na podstawie ust. 1 oraz innych postanowień OWU, Zamawiający może od Umowy odstąpić w całości lub części, jeżeli Wykonawca:
 - 1) w rażący sposób narusza postanowienia OWU lub zobowiązania umowne (w tym wykonuje obowiązki umowne bez zachowania należytej staranności), przez co należy rozumieć takie naruszenie Umowy, które zostanie na piśmie wskazane przez Zamawiającego i nie zostanie przez Wykonawcę usunięte w okresie 14 dni od daty jego otrzymania;
 - 2) zatrudni lub korzysta w inny sposób, płatnie lub nieodpłatnie, z usług osób będących pracownikami Zamawiającego bez jego zgody;
 - 3) naruszy obowiązek zachowania poufności informacji;
 - 4) naruszy postanowienia Umowy dot. ochrony danych osobowych;
 - 5) naruszy postanowienia OWU dot. przeniesienia praw lub obowiązków wynikających z Umowy;
 - 6) stanie się niewypłacalny w rozumieniu ustawy z dnia 28 lutego 2003r. - Prawo upadłościowe lub ustawy z dnia 15 maja 2015r. - Prawo restrukturyzacyjne.
 - 7) opóźni realizację prac projektowych w odniesieniu do terminów określonych w Harmonogramie o co najmniej 30 dni;
 - 8) zaniecha wykonywania Umowy, a w szczególności przerwie realizację prac projektowych przez okres dłuższy niż 60 dni;
 - 9) nie usunie w terminie wad stwierdzonych w trakcie odbioru Dokumentacji i w okresie jego rękojmi;
 - 10) nie wykona Przedmiotu zamówienia w terminie umownym.
3. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy Strona może wykonać w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia wystąpienia zdarzenia uprawniającego do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, nie później jednak niż w terminie 60 dni kalendarzowych od daty zaprzestania pełnienia nadzoru autorskiego, a jeśli nadzór autorski nie stanowił Przedmiotu zamówienia – od umownego terminu wykonania Dokumentacji.
4. Niezależnie od możliwości odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 1 lub 2 Umowy oraz innych postanowień Umowy Zamawiający może od Umowy odstąpić także bez podawania przyczyn w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy.
W takim przypadku ust. 3 powyżej nie ma zastosowania.
5. Odstąpienie od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Odstąpienie od Umowy w całości lub w części nie powoduje utraty roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, istniejących na dzień skuteczności odstąpienia, w tym także roszczeń o zapłatę kar umownych.

§14

PRZENIESIENIE PRAW I OBOWIĄZKÓW

1. Przeniesienie wynikających z Umowy wierzitelności Wykonawcy wobec Zamawiającego, a w szczególności ustanowienie na nich zastawu lub objęcie przekazem wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
2. Przeniesienie obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający, wyrażając zgodę na przeniesienie praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią, może uzależnić swoją zgodę od spełnienia przez Wykonawcę praw lub obowiązków wynikających z OWU lub Umowy, określonych warunków lub przesłanek.

§15

OBOWIĄZKI INFORMACYJNE

1. Wykonawca oświadcza, że w związku z przynależnością Zamawiającego do Grupy TAURON, której podmiot dominujący (TAURON Polska Energia S.A.) posiada status spółki publicznej, Wykonawca wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących przedmiotowej umowy w związku z wypełnianiem przez TAURON Polska Energia S.A. obowiązków informacyjnych wynikających z art. 56 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzenia instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 623 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 marca 2018r. w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim (Dz. U. z 2018r., poz. 757 ze zm.), a także rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014r. w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylającego dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (Dz. U. UE. L. z 2014r. Nr 173, str. 1 ze zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu listy jednostek zależnych wchodzących w skład jego grupy kapitałowej w rozumieniu przepisów o rachunkowości oraz niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie w składzie tej grupy, jeżeli Wykonawca wchodzi w skład takiej grupy.

§16

DOKONYWANIE ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Jeżeli po zawarciu Umowy nastąpi zmiana przepisów prawa lub wprowadzone zostaną nowe przepisy prawa, a także nastąpi zmiana decyzji administracyjnych wydanych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, powodująca konieczność zmiany, modyfikacji lub odstępstwa w odniesieniu do jakości, ilości lub zakresu Przedmiotu Umowy, wówczas Zamawiający ma prawo do zmiany postanowień Umowy, w zakresie wynikającym z powyższych zmian, chyba że powyższe przepisy były należycie ogłoszone przed dniem podpisania Umowy lub o ile zmiana decyzji nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
2. Strony dopuszczają również możliwość zmiany postanowień Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia na etapie realizacji Umowy obiektywnych czynników wpływających na zakres i sposób wykonywania Dokumentacji, w szczególności: brak możliwości pozyskania prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, konieczność zmiany trasy lub charakteru sieci elektroenergetycznej;
 - 2) wystąpienia okoliczności, spowodowanych działaniami Zamawiającego, których nie można było przewidzieć na etapie zawarcia Umowy, w szczególności znaczącej zmiany przez niego zakresu Dokumentacji.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych powyżej jedna ze Stron może wystąpić do drugiej Strony, nie później niż na 30 dni przed terminem umownym, z pisemnym wnioskiem o zmianę Umowy zawierającym zakres zmiany wraz z uzasadnieniem oraz informacją, co do wpływu na warunki realizacji Umowy.

Druga Strona ustosunkuje się do wniosku o zmianę Umowy w terminie 10 dni roboczych od złożenia tego wniosku.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Zmiany Umowy nie wymagają dane dotyczące:
 - 1) Harmonogramu pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje zmiany umownego terminu wykonania Przedmiotu zamówienia i wysokości wynagrodzenia Umownego.
 - 2) oznaczeń indywidualizujących Strony, zawartych na wstępie Umowy;
 - 3) przedstawicieli Stron;
 - 4) wystawcy i odbiorcy faktur, a także danych adresowych dotyczących wystawiania i doręczania faktur;
 - 5) numeru rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w §4 Umowy, z zastrzeżeniem, że zmiana rachunku bankowego następuje poprzez złożenie Zamawiającemu jednostronnego pisemnego oświadczenia podpisanego zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy, pod rygorem nieważności wraz z załączonym zaświadczeniem banku o prowadzeniu rachunku bankowego;
oraz innych tym podobnych danych, które będą następować w drodze pisemnego oświadczenia Strony, której dana zmiana dotyczy.
6. Wykonawca nie może domagać się zmian w Umowie w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem Przedmiotu zamówienia.

§17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Postanowienia OWU stosuje się, o ile Strony nie określą w Umowie swoich praw i obowiązków odmiennie.
2. W wypadku, jeżeli jakiegokolwiek postanowienia OWU lub Umowy okażą się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność lub skuteczność innych postanowień.
3. Integralną część OWU stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 - Wzór Umowy
 - 2) Załącznik nr 2 - Opis Przedmiotu zamówienia

UMOWA nr

o opracowanie dokumentacji projektowej

zawarta w w dniu pomiędzy:

TAURON Dystrybucja Spółką Akcyjną z siedzibą w Krakowie Oddział w
przy ul....., –, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000073321, numer identyfikacji podatkowej NIP 6110202860, REGON: 230179216, wysokość kapitału zakładowego 560 575 920,52 zł (właconego w całości); spółką zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1. – **Kierownika Wydziału Inwestycji – Pełnomocnika**
(działającego na podstawie pełnomocnictwa nr/.../...../2016 z dn.2016 r. udzielonego mu w imieniu TAURON Dystrybucja S.A., w sprawach związanych z działalnością TAURON Dystrybucja S.A. Oddział w))

a

DLA PRZEDSIĘBIORCY WPISANEGO DO KRS

.....
z siedzibą w przy ul., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS w Sądzie Rejonowym dla / w, Wydział Gospodarczy, posiadającą kapitał zakładowy zł, kapitał wpłacony zł, REGON oraz NIP; spółką zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1. –

spółką zwaną w dalszej części Umowy **Wykonawcą** z drugiej strony, stanowiącym jednocześnie Lidera utworzonego zespołu zwanego Konsorcjum (na podstawie umowy konsorcjalnej nr zawartej dn. w, a określonym w przyjętym/ych przez niego pełnomocnictwie/ach (udzielonym/ch mu przez partnera/ów Konsorcjum w dn. w) upoważniającym/ych do reprezentowania przez Lidera Konsorcjum wszystkich następujących jego partnerów:*

*w przypadku konsorcjum

DLA PRZEDSIĘBIORCY WPISANEGO DO CENTRALNEJ EWIDENCJI I INFORMACJI O DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

.....
z siedzibą w przy ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym REGON oraz NIP; przedsiębiorstwem zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1. – **Przedsiębiorcę**

posiadającego dowód osobisty serii, PESEL, zwanym w dalszej części Umowy **Wykonawcą** z drugiej strony, stanowiącym jednocześnie Lidera utworzonego zespołu zwanego Konsorcjum (na podstawie umowy konsorcjalnej nr zawartej dn. w, a określonym w przyjętym/ych przez niego pełnomocnictwie/ach (udzielonym/ch mu przez partnera/ów Konsorcjum w dn. w) upoważniającym/ych do reprezentowania przez Lidera Konsorcjum wszystkich następujących jego partnerów:*

*w przypadku konsorcjum

**DLA PRZEDSIĘBIORCÓW WPISANYCH DO CENTRALNEJ EWIDENCJI I INFORMACJI
O DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ, TWORZĄCYCH SPÓŁKĘ CYWILNĄ**

1. – **Przedsiębiorcą**
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym REGON
....., NIP-.....-....., dowód osobisty serii, oraz PESEL
.....;
2. – **Przedsiębiorcą**
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym REGON
....., NIP-.....-....., dowód osobisty serii oraz PESEL
.....;

tworzącymi spółkę cywilną (działającą na podstawie zawartej pomiędzy jej wspólnikami, umowy spółki cywilnej nr z dn. w o nazwie
..... z siedzibą w przy ul., posiadającą REGON oraz NIP; spółką zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1. – **Wspólnika spółki cywilnej**
na podstawie umowy spółki cywilnej / udzielonego mu przez wspólnika/ów spółki cywilnej
pełnomocnictwa z dn. w

zwanymi dalej łącznie **Stronami**, a oddzielnie **Stroną**.

W rezultacie wyboru Wykonawcy w przeprowadzonym w trybie zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień w Grupie TAURON postępowaniu przetargowym nr/TD-O...../TD-O...../...../...../...../...../...../...../...../...../..... o udzielenie zamówienia na opracowanie dokumentacji projektowej, została zawarta Umowa o następującej treści:

**§1
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Na mocy niniejszej Umowy w tym „Ogólnych warunków wykonywania umów o opracowanie dokumentacji projektowej”, zwanych dalej OWU z dnia wydanie 3, dostępnych na stronie internetowej <https://www.tauron-dystrybucja.pl/przetargi> stanowiących załącznik nr do 1 Umowy i będących jej integralną częścią, Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot zamówienia, którym jest opracowanie dokumentacji projektowej pt. „.....”
PSP:
2. Strony oświadczają, że zapoznały się i akceptują bez zastrzeżeń treść OWU oraz zobowiązują się do ich przestrzegania w celu należytej realizacji Umowy zgodnie z jej treścią w tym jej załącznikami, a w szczególności do przestrzegania określonych w §2 Umowy, zasad dotyczących powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie związanym z realizacją Przedmiotu zamówienia.

**§2
OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Jeżeli wykonanie Umowy będzie wiązać się z jakimikolwiek operacjami na danych osobowych, Strony zobowiązują się postępować w tym zakresie zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, tj. w szczególności przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1; dalej: „RODO”) – a także przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1781 z późn. zm.).
2. W szczególności w związku z zawarciem, realizacją i monitorowaniem wykonywania niniejszej Umowy Zamawiający będzie przetwarzać dane osobowe osób zatrudnianych przez Wykonawcę lub współpracujących z Wykonawcą na innej podstawie (w szczególności imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, miejsce zatrudnienia/ firma prowadzonej działalności, stanowisko), które zostaną

- udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę, w tym także dane osobowe przedstawicieli Wykonawcy, o których mowa w §5 ust. 1 Umowy.
3. Istotne informacje dotyczące przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych osób, o których mowa w ust. 2 powyżej oraz o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://www.tauron-dystrybucja.pl/rodo>. Wykonawca jest zobowiązany poinformować te osoby o miejscu udostępnienia informacji, o których mowa w zdaniu poprzednim.
 4. Strony uzgadniają, że zasady przetwarzania danych osobowych przy realizacji Przedmiotu Umowy zostały określone w Załączniku nr 3 do Umowy.¹

§3

TERMIN UMOWNY WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot zamówienia, w terminie do dnia: r.

§4

WYNAGRODZENIE UMOWNE

1. Za należyte wykonanie Przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się wypłacić Wykonawca wynagrodzenie netto w wysokości: zł (słownie:zł /100) zgodnie z Harmonogramem² stanowiącym załącznik nr ... do Umowy.
Do wynagrodzenia zostanie doliczony należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zamawiający będzie regulował należności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr prowadzony w banku
3. Zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 2 powyżej, nie wymaga zmiany Umowy, a następuje poprzez złożenie Zamawiającemu jednostronnego pisemnego oświadczenia podpisanego zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy, pod rygorem nieważności wraz z załączonym zaświadczeniem banku o prowadzeniu rachunku bankowego.
4. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, wskazany dla celów rozliczeń w ramach wykonania umowy, jest zawarty - jako numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzony przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu ustawy Ordynacja podatkowa - w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, („biała lista podatników VAT”).
5. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2019r. poz. 118 z późn. zm.).
6. Wykonawca oświadcza, że posiada/nie posiada³ status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2019r. poz. 118 z późn. zm.).
7. Zasady rozliczenia wynagrodzenia umownego określa §4 OWU.

§5

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Przedstawicielem Wykonawcy kierującym pracami projektowymi jest
p., tel., e-mail:
2. Przedstawicielem Zamawiającego nadzorującym wykonanie Umowy jest
p., tel., e-mail:
3. Strony upoważniają swoich przedstawicieli do wykonywania w ich imieniu czynności określonych w Umowie oraz OWU w związku z realizacją Umowy.

¹ Jeżeli Przedmiot Umowy nie wiąże się z powierzeniem przetwarzania danych osobowych to ust. 4 należy usunąć

² Harmonogram jest opcjonalnie wymagany zgodnie z postanowieniami §4 ust. 10 OWU

³ Niepotrzebne skreślić

§6⁴

UBEZPIECZENIE

16. Wykonawca będący osobą fizyczną utrzyma w mocy, co najmniej przez cały okres trwania Umowy, obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej architektów i inżynierów budownictwa w zakresie zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dn. 11.12.2003r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej architektów oraz inżynierów budownictwa.
17. W innych przypadkach niż określony w ust. 1, Wykonawca utrzyma w mocy przez cały okres trwania Umowy dobrowolne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej projektanta według poniższych wymogów:
 - a) Zakres ubezpieczonej działalności powinien obejmować wszelkie prace projektowe wykonywane w związku z realizacją Umowy oraz czynności związane z wykonywaniem nadzoru autorskiego, o ile taki jest wymagany.
 - b) Umowy ubezpieczenia będą obejmować odpowiedzialność cywilną Ubezpieczonych za szkody rzeczowe i osobowe.
 - c) Ubezpieczenie musi obejmować odpowiedzialność ubezpieczyciela za szkody wynikające ze zdarzenia (działania lub zaniechania ubezpieczonego) zaistniałego w okresie co najmniej od dnia rozpoczęcia prac projektowych w związku z realizacją Umowy do dnia odbioru dokumentacji projektowej zrealizowanej w oparciu o Umowę, chociażby sama szkoda powstała lub została ujawniona, czy też roszczenie zostało zgłoszone po tym okresie, jednakże w granicach terminów przedawnienia określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
 - d) Suma gwarancyjna powinna wynosić co najmniej 250.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.
 - e) Franszyza redukcyjna powinna być określona kwotowo i może dotyczyć wyłącznie szkód w mieniu oraz nie powinna przekraczać 20.000,00 zł na zdarzenie. W przypadku zastosowania franszyz kwotowo-procentowych, maksymalna wartość nie może przekroczyć wskazanego poziomu.
 - f) Wyłączenia odpowiedzialności są dopuszczalne w zakresie zgodnym z aktualnym standardem rynkowym.
18. Wykonawca jest zobligowany dostarczyć kopię polisy lub certyfikatu poświadczający zawarcie umowy ubezpieczenia zgodnej z wymogami o których mowa w niniejszym paragrafie. Dla Wykonawcy będącego osobą fizyczną Zamawiający uznaje za dowód posiadania ubezpieczenia OC zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, na którym znajduje się informacja o posiadanym obowiązkowym ubezpieczeniu OC. Termin złożenia dokumentu: 3 dni od dnia zawarcia Umowy. Miejsce dostarczenia dokumentu: siedziba Oddziału zawierającego Umowę, wymienionego w komparcji Umowy.
19. Jeżeli w trakcie trwania Umowy upłynie okres ubezpieczenia z tytułu przedłożonej przez Wykonawcę umowy ubezpieczenia, Wykonawca niezwłocznie i bez wezwania dostarczy Zamawiającemu dokument potwierdzający przedłużenie bieżącej lub zawarcie nowej umowy ubezpieczenia zgodnej z wymaganiami określonymi w niniejszym paragrafie, w terminie najpóźniej 3 dni przed końcem bieżącego okresu ubezpieczenia. Wykonawca ma przy tym obowiązek zapewnić ciągłość ochrony ubezpieczeniowej.
20. Jeżeli wymagana umowa ubezpieczenia nie zostanie zawarta lub dokumenty potwierdzające jej zawarcie nie zostaną dostarczone, Zamawiający ma prawo samodzielnie zawrzeć stosowną umowę ubezpieczenia we wskazanym powyżej zakresie. Zamawiający obciąży Wykonawcę składką za tak zawartą umowę ubezpieczenia wzywając go do zapłaty lub dokonując potrącenia wraz z należnymi odsetkami z wynagrodzenia Wykonawcy.
21. Obowiązek Wykonawcy do zawarcia i przedłużania ważności wymaganych ubezpieczeń nie może być w żadnym wypadku interpretowany jako ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z Umowy.
22. Jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wymogi ubezpieczeniowe określone w niniejszym paragrafie powinien spełniać każdy z jego członków.

§7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.

⁴ Jeżeli wartość Przedmiot Umowy określona w §4 ust. 1 Umowy nie przekracza kwoty 14 tys. Euro to §6 można usunąć. Postanowienia §6 stosuje się obligatoryjnie w przypadku Umowy o wartości 14 tys. Euro i większej.

2. Wszelkie spory wynikłe z Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Oddziału TAURON Dystrybucja S.A., w zakresie działalności którego zawierana jest Umowa.
3. Strony zobowiązane są do bezzwłocznego aktualizowania wszelkich informacji mających związek z Umową.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
5. W wypadku, jeżeli jakiegokolwiek postanowienia Umowy okażą się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność lub skuteczność innych postanowień.
Strony będą dążyły do zastąpienia postanowień nieważnych lub bezskutecznych innymi postanowieniami zgodnymi z pierwotną intencją Stron.
6. Integralnymi częściami Umowy są:
 - 1) Załącznik nr 1 – OWU wraz z ich załącznikami w tym z Opisem przedmiotu zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 – Wytyczne projektowe lub warunki przyłączenia (*załączone przez Zamawiającego*)
 - 3) Załącznik nr 3 – Zasady przetwarzania danych osobowych⁵
 - 4) Załącznik nr 4 - Harmonogram⁶
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej Strony.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

⁵ Jeżeli Przedmiot Umowy nie wiąże się z powierzeniem przetwarzania danych osobowych to Załącznik nr 3 do Umowy należy usunąć

⁶ Harmonogram jest opcjonalnie wymagany zgodnie z postanowieniami §4 ust. 10 OWU.

ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

WSTĘP:

Zważywszy, że:

- (A) Niniejsza umowa wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w trybie powierzenia przetwarzania danych osobowych a Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe Zamawiającego w imieniu Zamawiającego;
- (B) Strony postanowiły określić zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („**RODO**”), w celu ustalenia warunków, na jakich Wykonawca wykonuje operacje przetwarzania Danych Osobowych w imieniu Zamawiającego;
- (C) Strony definiując zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych dążą do takiego ich uregulowania, aby odpowiadały one w pełni postanowieniom RODO.

STRONY POSTANOWIŁY, co następuje:

1. PRZEDMIOT ZASAD PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1.1. Zamawiający oświadcza, że:

- (A) jest administratorem (w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO) danych osobowych powierzanych Wykonawcy do przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy – kategorie powierzonych danych zostały określone w części **KATEGORIE POWIERZONYCH DANYCH OSOBOWYCH ORAZ OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ („Dane Osobowe”)**;
- (B) jest uprawniony do przetwarzania Danych Osobowych w zakresie, w jakim powierza je Wykonawcy na mocy niniejszej Umowy.

1.2. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie Danych Osobowych w zakresie i na zasadach określonych w niniejszej Umowie.

1.3. Dane Osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę w celach wskazanych w części **KATEGORIE POWIERZONYCH DANYCH OSOBOWYCH ORAZ OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ**.

1.4. Wykonawca oświadcza, że jako podmiot przetwarzający w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO:

- (A) będzie przetwarzał powierzone Dane Osobowe wyłącznie w celach i zakresie (kategorie danych) wskazanych w części **KATEGORIE POWIERZONYCH DANYCH OSOBOWYCH ORAZ OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ**;
- (B) będzie przetwarzał powierzone mu przez Zamawiającego Dane Osobowe na warunkach i zgodnie z treścią obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa. W szczególności, przetwarzanie powierzonych Danych Osobowych odbywało się będzie w zgodzie z postanowieniami RODO oraz z wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych
- (C) będzie przestrzegał obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na podmioty przetwarzające;
- (D) posiada wiedzę oraz odpowiednie środki techniczne i organizacyjne niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa powierzonych Danych Osobowych;

1.5. Wykonawca będzie przetwarzał Dane Osobowe pozyskane:

- (A) od osób których dane dotyczą;

- (B) z jednostek administracji publicznej;
- (C) od Zamawiającego.

1.6. Przetwarzanie przez Wykonawcę powierzonych mu przez Zamawiającego Danych Osobowych będzie miało charakter sporadyczny.

2. OBOWIĄZKI PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO

2.1. W związku z powierzeniem przetwarzania Danych Osobowych, Wykonawca:

- (A) zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie na podstawie niniejszej umowy;
- (B) zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i Dane Osobowe, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy;
- (C) zobowiązuje się do aktywnej współpracy z Zamawiającym przez cały okres trwania powierzenia przetwarzania Danych Osobowych, szczególnie w zakresie udzielania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia obowiązków administratora wynikających z RODO w terminie określonym przez Zamawiającego;
- (D) zobowiązuje się przestrzegać określonych w niniejszej Umowie warunków podpowierzenia przetwarzania Danych Osobowych innemu podmiotowi;
- (E) zobowiązuje się prowadzić dokumentację opisującą sposób przetwarzania Danych Osobowych, w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa;
- (F) zobowiązuje się udostępnić Dane Osobowe, wyłącznie takim osobom uczestniczącym w realizacji przedmiotu Umowy, które w szczególności zostały upoważnione do przetwarzania danych osobowych i pisemnie zobowiązały się do zachowania w tajemnicy przetwarzanych Danych Osobowych („Osoby Upoważnione”).

2.2. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później niż w terminie [2] dni roboczych od wystąpienia wskazanych w niniejszym ustępie zdarzeń, zawiadomić Zamawiającego o:

- (A) każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba że zakaz zawiadomienia Zamawiającego wynika z przepisów prawa;
- (B) wszelkich czynnościach kontrolnych lub nadzorczych podejmowanych przez organ nadzorczy, chyba że zakaz zawiadomienia Zamawiającego wynika z przepisów prawa;
- (C) każdym żądaniem otrzymanym bezpośrednio od osoby, której dane przetwarza, w zakresie przetwarzania dotyczących jej danych osobowych, powstrzymując się jednocześnie od odpowiedzi na żądanie, chyba, że zostanie do tego zobowiązany przez Zamawiającego.

3. PRAWO KONTROLI PRZETWARZANIA POWIERZONYCH DANYCH OSOBOWYCH

3.1. Zamawiający ma prawo kontroli przetwarzania przez Wykonawcę powierzonych mu Danych Osobowych realizowanej przez Zamawiającego lub audytora upoważnionego przez Zamawiającego.

3.2. Kontrola jest dokonywana:

- (A) po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy o tej kontroli, co najmniej 7 dni roboczych przed jej rozpoczęciem;
- (B) niezwłocznie, gdy miał miejsce Incydent lub jakiegokolwiek inne naruszenie ochrony powierzonych Danych Osobowych.

3.3. Kontrola może być wykonywana w dni robocze w miejscach przetwarzania Danych Osobowych.

3.4. Wykonawca umożliwia Zamawiającemu lub audytorowi upoważnionemu przez Zamawiającego przeprowadzanie kontroli i przyczynia się do niej.

3.5. Wynikiem kontroli jest protokół. Występujące w nim zalecenia są wiążące dla Wykonawcy i zobowiązują Wykonawcę do ich zastosowania.

4. POWIADOMIENIE O INCYDENTACH

- 4.1. Wykonawca ma obowiązek monitorowania przetwarzania przez siebie Danych Osobowych na mocy niniejszej Umowy pod kątem wystąpienia zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu przetwarzanych przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego Danych Osobowych, tj. zdarzenia, jak również samego podejrzenia wystąpienia zdarzenia, w szczególności naruszenia ochrony Danych Osobowych w tym kradzieży, nieuprawnionego dostępu, przypadkowego lub niezgodnego z prawem wykorzystania, ujawnienia, utraty, zmodyfikowania, uszkodzenia lub zniszczenia Danych Osobowych lub jakiegokolwiek innego niewłaściwego lub bezprawnego przetwarzania powierzonych Danych Osobowych („Incydent”) w celu niezwłocznego wykrywania Incydentów.
- 4.2. W przypadku wystąpienia Incydentu, Wykonawca jest zobowiązany:
- (A) niezwłocznie po powzięciu wiadomości o takim Incydencie, jednak w każdym przypadku nie później niż w ciągu 24 godzin od powzięcia takiej wiadomości lub od chwili, w której przy zachowaniu należytej staranności powinien być podjętą wiadomość o Incydencie (które wystąpiło wcześniej), poinformować Zamawiającego o takim Incydencie, przesyłając stosowaną informację oraz niezbędną dokumentację dotyczącą Incydentu na następujący adres e-mail **td.iod@tauron-dystrybucja.pl**
 - (B) zapewnić pomoc i przekazać wszelkie dalsze informacje dotyczące tego Incydentu, w tym w szczególności informacje wskazane w niniejszym punkcie,
 - (C) ustalić przyczynę Incydentu,
 - (D) umożliwić Zamawiającemu uczestnictwo w czynnościach podejmowanych w celu wyjaśnienia przyczyny Incydentu,
 - (E) podjąć niezwłocznie wszelkie czynności mające na celu usunięcie negatywnych skutków Incydentu i zabezpieczenie Danych Osobowych w sposób należyty przed dalszymi takimi Incydentami,
 - (F) zebrać wszystkie możliwe dane i dokumenty, które mogą pomóc w ustaleniu okoliczności wystąpienia Incydentu i przeciwdziałaniu podobnym Incydentom w przyszłości i w tym celu współpracować z Zamawiającym na każdym etapie wyjaśniania sprawy,
 - (G) wyłącznie na żądanie Zamawiającego, powiadomić o Incydencie organ nadzoru,
 - (H) wyłącznie na żądanie Zamawiającego, powiadomić o Incydencie osoby, na które to zdarzenie miało wpływ, w tym osoby, których dane dotyczą.
- 4.3. Wykonawca zobowiązany jest do wdrożenia wewnętrznych zasad reakcji na Incydenty, które będą gwarantowały prawidłową realizację działań wskazanych w pkt. 4.1.

5. PODPOWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

5.1. Wykonawca nie ma prawa podpowierzenia przetwarzania powierzonych mu Danych Osobowych jakimkolwiek osobom trzecim.

6. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH NA TERENIE PAŃSTW TRZECICH

- 6.1. Wykonawca nie będzie przetwarzał jakichkolwiek Danych Osobowych powierzonych przez Zamawiającego poza Europejskim Obszarem Gospodarczym („EOG”).

7. CZAS PRZETWARZANIA DANYCH

- 7.1. W terminie do 14 dni roboczych od dnia zakończenia niniejszej Umowy Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia oraz zwrotu wszelkich powierzonych mu Danych Osobowych oraz usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, chyba, że obowiązujące przepisy prawa nakazują przechowywanie tych Danych Osobowych.
- 7.2. W terminie 2 dni roboczych od wykonania zobowiązania, o którym mowa w pkt. 7.1. powyżej, Wykonawca złoży Zamawiającemu pisemne oświadczenie potwierdzające trwałe usunięcie lub zwrot wszystkich Danych Osobowych.

7.3. Powierzenie przetwarzania Danych Osobowych, trwa od momentu podpisania Umowy.

KATEGORIE POWIERZONYCH DANYCH OSOBOWYCH ORAZ OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZA

A

1. Zamawiający niniejszym powierza Wykonawcy przetwarzanie Danych Osobowych w następującym celu: pozyskania prawa do korzystania z nieruchomości na potrzeby realizacji planowanej inwestycji, dających prawo dysponowania nieruchomościami na cele budowlane.

2. Zamawiający niniejszym powierza Wykonawcy przetwarzanie Danych Osobowych w następującym zakresie:

(A) Właściciele nieruchomości

(i) imię, nazwisko

(ii) dane identyfikacyjne tj. PESEL/numer dowodu osobistego lub innego potwierdzającego tożsamość

(iii) dane adresowe

(iv) nr ewidencyjny nieruchomości

(v) nr księgi wieczystej nieruchomości

(vi) nr telefonu,

(vii) adres e-mail.

3. Wykonawca, w zakresie realizacji celu określonego w pkt. 1 powyżej, jest uprawniony do wykonywania następujących operacji na powierzonych mu do przetwarzania Danych Osobowych, o których mowa w pkt 2 powyżej: *zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie, udostępnienie, usuwanie.*

B

1. Zamawiający niniejszym powierza Wykonawcy przetwarzanie Danych Osobowych w następującym celu: uzyskanie zgody właścicieli nieruchomości na ustanowienie koniecznej przy realizacji umowy służebności.

2. Zamawiający niniejszym powierza Wykonawcy przetwarzanie Danych Osobowych w następującym zakresie:

(A) Właściciele nieruchomości

(i) imię, nazwisko

(ii) dane identyfikacyjne tj. PESEL lub numer dowodu osobistego lub innego potwierdzającego tożsamość

(iii) dane adresowe

(iv) nr ewidencyjny nieruchomości

(v) nr księgi wieczystej nieruchomości

(vi) nr telefonu

(vii) adres e-mail

Wykonawca, w zakresie realizacji celu określonego w pkt. 1 powyżej, jest uprawniony do wykonywania następujących operacji na powierzonych mu do przetwarzania Danych Osobowych, o których mowa w pkt 2

powyżej: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie, udostępnienie, usuwanie.

Opis przedmiotu zamówienia

I. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest:

- a) należyte opracowanie dokumentacji projektowej (w celu realizacji planowanego zamierzenia inwestycyjnego):
 - określonej w Umowie,
 - wykonanej zgodnie z wymaganiami oraz w zakresie, formie i ilości określonymi w niniejszym Opisie przedmiotu zamówienia;
(w ramach kwalifikowanej kategorii zakupowej obejmującej „Projekty budowlane i wykonawcze w zakresie robót budowlanych na sieci i obiektów energetycznych SN, nN oraz SN/nN (napowietrznych i kablowych))”,
- b) należyty nadzór autorski (wykonywany zgodnie z wymaganiami oraz w zakresie, formie i ilości określonymi w Ogólnych warunkach wykonywania umów o opracowanie dokumentacji projektowych (OWU)).

II. Wymagania ogólne dla dokumentacji projektowej.

1. Dokumentacja projektowa, powinna być:

- a) opracowana zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszym dokumencie oraz zgodnie z „Wytocznymi w sprawie wymagań obiegu oraz procesu odbiorowego dokumentacji projektowej nN i SN” dostępnymi na stronie internetowej TAURON Dystrybucja S.A. pod adresem <https://www.tauron-dystrybucja.pl/uslugi-dystrybucyjne/standardy-techniczne-sieci/ksiega-standardow-technicznych>; w sposób zapewniający jej należyłą merytoryczność oraz staranność,
 - b) uzgodniona z Zamawiającym w zakresie rozwiązań projektowych dotyczących szczegółów technicznych i zastosowanych materiałów,
 - c) kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i spełniać wszystkie wymagania formalno - prawne w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami krajowymi i ich aktami wykonawczymi, aktualnymi odnoszącymi się do Przedmiotu zamówienia stosownymi Polskimi Normami, aprobatami technicznymi oraz innymi krajowymi specyfikacjami technicznymi, a także wiedzą, zasadami i rozwiązaniami technicznymi stosowanymi obecnie powszechnie w krajowym budownictwie i energetyce.
2. Projektowane obiekty i urządzenia muszą spełniać wymagania techniczne, jakościowe i montażowe opisane w dokumentach wprowadzających wytyczne w sprawie standaryzacji budowy i eksploatacji elementów sieci elektroenergetycznej TAURON Dystrybucja S.A. (TD) opublikowanych na stronie internetowej Zamawiającego - <https://www.tauron-dystrybucja.pl/uslugi-dystrybucyjne/standardy-techniczne-sieci/ksiega-standardow-technicznych> oraz na jej kolejnych zakładkach (Usługi Dystrybucyjne>Standardy techniczne sieci>Księga Standardów Technicznych).
3. W dokumentacji powinny być zaprojektowane materiały, wyroby budowlane i urządzenia dopuszczone aktualnie do obrotu handlowego i powszechnego stosowania w krajowym budownictwie.
4. Wykonawca zobowiązany jest opisać projektowany obiekt za pomocą cech technicznych i jakościowych przestrzegając stosownych aktualnych Polskich Norm (w tym ich nazewnictwa i symboliki).
W przypadku braku Polskich Norm Zamawiający dopuszcza opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą: polskich aprobat technicznych, europejskich aprobat technicznych lub norm państw członkowskich Unii Europejskiej przenoszących europejskie normy zharmonizowane.
5. Ze względu na planowane wykorzystanie dokumentacji projektowej do przeprowadzenia przetargu na wykonanie opisanych w niej robót budowlanych, opracowujący ją Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w niej wszelkie okoliczności oraz wymagania mające wpływ na zachowanie zasad uczciwej i pełnej konkurencji, w tym także równego traktowania przyszłych potencjalnych producentów/dostawców zabudowywanych wyrobów/urządzeń i wykonawców uczestniczących

w dalszych czynnościach związanych z realizacją projektowanego zamierzenia inwestycyjnego, stosownie do ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji w jej aktualnym brzmieniu.

W związku z powyższym, projektant powinien dochować należytej staranności aby dokumentacja zawierała opisy tekstowe i rysunkowe przedmiotu zamówienia, opracowane za pomocą obiektywnych cech funkcjonalnych, technicznych i jakościowych bez wskazywania w nich: nazw wyrobów lub ich typu, znaków towarowych, patentów, producenta / pochodzenia wyrobów.

Wykonawca może w okolicznościach określonych poniżej odstąpić od powyższego opisu rozwiązania projektowego wskazując konkretny rodzaj i typ materiału/wyrobu/produktu/urządzenia jeżeli:

- a) należą one do obszaru potwierdzonych przez Zamawiającego aktualnie realizowanych dostaw inwestorskich (Wykonawca zobowiązany jest pozyskać taką informację jeszcze przed rozpoczęciem prac projektowych),
- b) opis przedmiotu zamówienia, w tym projektowanego materiału/wyrobu/produktu/urządzenia spełnia warunki wymaganej dla nich przez Zamawiającego zasady „równoważności” określonej zgodnie z jej wymaganiami zawartymi w załączniku nr 8 do „Wyttycznych w sprawie wymagań obiegu oraz procesu odbiorowego dokumentacji projektowej nN i SN”,
- c) Zamawiający odstąpił od zasady „równoważności” i uzyskał zgodnie z procedurą określoną w „Regulaminie udzielania zamówień w Grupie TAURON” zgodę na wskazanie w dokumentacji projektowej określonego rodzaju i typu materiału/wyrobu/produktu/urządzenia, a Wykonawca załączy taką zgodę do projektu.

6. Dokumentację projektową stanowią:

- a) dokumentacja prawna zawierająca: umowy i porozumienia z właścicielami działek objętych inwestycją, uzyskane od nich zgody i oświadczenia, dokumenty do regulacji terenu,
- b) projekt budowlany zawierający wszystkie dokumenty formalno - prawne niezbędne do realizacji zamierzenia inwestycyjnego zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym ustaleniami w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub decyzji o ustaleniu lokalizacji celu publicznego,
- c) projekt wykonawczy zawierający szczegółowy opis rozwiązań technicznych zastosowanych do wykonania robót budowlanych na podstawie projektu budowlanego,
- d) opracowania i dokumenty uzupełniające w postaci:
 - przedmiaru robót,
 - kosztorysu inwestorskiego,
 - tabeli elementów scalonych,
 - zbiorczego zestawienia nakładów i kosztów,
 - warunków realizacji inwestycji (*jeżeli są wymagane*),
 - opracowań specjalistycznych.

Wymagania ogólne dla zakresu, formy i ilości poszczególnych części dokumentacji projektowej zawiera załącznik nr 1 do niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia.

7. Wymagania dla zakresu części dokumentacji projektowej obejmującej dokumentację prawną zawiera załącznik nr 2 do niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia.

8. Projekt budowlany powinien spełniać wymagania ogólne określone w:

- a) Rozporządzeniu ministra transportu, budownictwa i gospodarki morskiej w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (*w jego aktualnym brzmieniu*),
 - b) decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (*jeżeli jest ona wymagana*),
 - c) niniejszym Opisie przedmiotu zamówienia;
- a jego zakres i treść powinny być dostosowane do specyfiki i charakteru obiektu oraz stopnia skomplikowania robót budowlanych.

Metryki na rysunkach w projekcie, systematyka: stron, arkuszy, załączników i części projektu oraz jego oprawa powinny spełniać wymagania opisane w powyższym rozporządzeniu.

Wymagania szczególne dla zakresu części dokumentacji projektowej obejmującej projekt budowlany zawiera załącznik nr 3 do niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia.

9. Projekt wykonawczy powinien zawierać części tekstową i rysunkową, uzupełniające i uszczegóławiające projekt budowlany w zakresie rzeczowym (dla robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia), niezbędnym do opracowania przez projektanta, na jego podstawie, przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego oraz należytego przygotowania ofert przez wykonawców robót i realizacji robót budowlanych opisanych w tej części dokumentacji. Stosownie do decyzji Oddziału, projekt wykonawczy (w wersji elektronicznej) może zawierać: przedmiar robót, zbiorcze zestawienie materiałów, warunki realizacji inwestycji, (w podziale na osobne pliki zawierające poszczególne części dokumentacji).

W projekcie wykonawczym, na roboczym etapie jego opracowywania, należy umieścić wszystkie rozwiązania techniczne, uzgodnione z Wydziałem Inwestycji właściwego Oddziału TAURON Dystrybucja S.A.

Wymagania szczególne dla zakresu części dokumentacji projektowej obejmującej projekt wykonawczy zawiera załącznik nr 4 do niniejszego Opisu Przedmiotu zamówienia.

10. Opracowania i dokumenty uzupełniające.
- przedmiar (*kosztorys nakładczy/ślepy - bez kosztów*), służyć ma określeniu rodzajów, sposobów wykonania i ilości robót wynikających z projektu wykonawczego, w celu opracowania na jego podstawie kosztorysu inwestorskiego oraz należytego przygotowania ofert przez wykonawców robót,
 - kosztorys inwestorski, służyć ma szczegółowemu ustaleniu kosztów robót opisanych w przedmiarze robót, w celu dokładnego oszacowania przewidywanej wartości zamówienia wykonania robót określonych w projekcie wykonawczym,
 - warunki realizacji inwestycji, służyć mają Zamawiającemu dokładnemu przygotowaniu harmonogramu robót i sprawnej ich realizacji,
 - opracowania specjalistyczne (projekty wykonawcze) realizowane przez uprawnione jednostki projektowania dla innych branż powinny służyć uzupełnieniu projektu budowlanego i podstawowego projektu wykonawczego dla branży elektrycznej o konieczne dokumentacje projektowe niezbędne do należytej realizacji planowanego zamierzenia inwestycyjnego, w tym np.:
 - operat wodno - prawny, dokumentacja geotechniczna, projekt skrzyżowania linii elektroenergetycznej z drogą, torowiskiem albo rzeką,
 - projekt budowy wjazdu/dojazdu indywidualnego z drogi do stacji transformatorowej,
 - projekt niezbędnej przebudowy, obcego obiektu budowlanego eksploatowanego przez jednostkę organizacyjną inną niż Zamawiający (np. instalacji lub obiektu inżynierskiego kolidującego z własną projektowaną linią elektroenergetyczną, jeżeli będzie to wymagane przez powyższą jednostkę), np. Zarząd Dróg, PKP, Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych.

Konieczność i zakres opracowania projektów specjalistycznych musi być uzgodniona z Wydziałem Inwestycji właściwego Oddziału TAURON Dystrybucja S.A.

Wymagania szczególne dla zakresu części dokumentacji projektowej obejmującej opracowania i dokumenty uzupełniające ją zawiera załącznik nr 5 do niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia.

11. Projektant zobowiązany jest dostosować zakresy, formy, ilości oraz zawartości poszczególnych części dokumentacji do jej rzeczywistych wymagań wynikających z wielkości i charakteru projektowanej inwestycji, wymagań TAURON Dystrybucja S.A., w tym „Wytycznych w sprawie wymagań obiegu oraz procesu odbiorowego dokumentacji projektowej nN i SN” oraz aktualnych potrzeb Wydziału Inwestycji właściwego Oddziału TAURON Dystrybucja S.A. dla którego opracowywana jest dokumentacja
12. **W przypadku gdy planowane zamierzenie inwestycyjne obejmuje rozbiórkę (demontaż) obiektów budowlanych to wymagania dla dokumentacji projektowej należy stosować odpowiednio do treści niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia oraz zakresu tej rozbiórki.**
13. Dokumentacja projektowa w formie papierowej powinna zawierać odpowiednio ponumerowane kolejne strony.

Kolejność załączonych dokumentów do każdej części dokumentacji powinna być zgodna z wymaganiami Zamawiającego.

Części dokumentacji w formie elektronicznej muszą być właściwie nazwane, w szczególności ze stosowną adnotacją dla plików w wersji z danymi osobowymi lub bez nich.

14. Dokumentację projektową w formie elektronicznej należy dostarczyć na płytach CD/DVD. Na nośniku elektronicznym należy umieścić skany, uzgodnionych / zatwierdzonych przez Zamawiającego, projektów oraz pozostałych części dokumentacji w formie papierowej. Wersja elektroniczna projektów, spójna z wersją papierową, przy czym:
- część tekstowa w formacie .pdf i .doc,
 - mapy oraz rysunki techniczne w formacie .dwg i .jpg.
- Dokumenty prawne projektu budowlanego powinny być w oddzielnym pliku. Pojedynczy plik .pdf lub .doc (stosownie do wymagań Wydziału Inwestycji właściwego Oddziału TAURON Dystrybucja S.A.) nie powinien być większy niż 30 MB. Części dokumentacji w formie elektronicznej muszą być właściwie nazwane, w szczególności ze stosowną adnotacją dla plików w wersji z danymi osobowymi lub bez nich. Opracowania specjalistyczne w formacie .pdf. Przedmiar robót, kosztorys inwestorski, tabela elementów scalonych, zbiorcze zestawienia nakładów i kosztów w formacie pliku .ath lub .kst. i .xls (stosownie do wymagań Wydziału Inwestycji właściwego Oddziału TAURON Dystrybucja S.A.).
15. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia uwzględniając odnoszące się do niego obowiązujące przepisy prawne w ich aktualnym brzmieniu, w tym między innymi:
- a) ustawach: Prawo budowlane, Prawo geodezyjne i kartograficzne, Prawo ochrony środowiska, Prawo wodne, Prawo energetyczne,
 - b) ustawach o: ochronie przyrody, ochronie gruntów rolnych i leśnych, ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, drogach publicznych, transporcie kolejowym, planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, gospodarce nieruchomościami, zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, ochronie danych osobowych,
 - c) rozporządzeniu ministra transportu, budownictwa i gospodarki morskiej w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - wymagania ogólne dla zakresu, formy i ilości poszczególnych części dokumentacji projektowej

Załącznik nr 2 - wymagania dla zakresu części dokumentacji projektowej obejmującej dokumentację prawną

Załącznik nr 3 - wymagania szczególne dla zakresu części dokumentacji projektowej obejmującej projekt budowlany

Załącznik nr 4 - wymagania szczególne dla zakresu części dokumentacji projektowej obejmującej projekt wykonawczy

Załącznik nr 5 - wymagania szczególne dla zakresu części dokumentacji projektowej obejmującej opracowania i dokumenty ją uzupełniające.

**Wymagania ogólne dla zakresu, formy i ilości dokumentacji projektowej
przeznaczonej do odbioru
w TAURON Dystrybucja S.A.**

| Lp. | Zakres i nazwa części dokumentacji | Forma części dokumentacji | Ilość dokumentacji (kpl / szt. / egz.) |
|-----|---|---|---|
| 1 | Dokumentacja prawna (dokumenty umów i porozumień z właścicielami działek objętych inwestycją, a także uzyskanych od nich zgód i oświadczeń, dokumenty do regulacji terenu) | papierowa | 2 kpl (w tym 1 kpl dokumentów oryginalnych) |
| | | elektroniczna ⁷ | 1 szt. (skan dokumentów) |
| 2 | PROJEKTY | | |
| 2.1 | Projekt budowlany (2 egz. papierowe do każdej uzyskanej decyzji opieczętowane przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej oraz dziennik budowy do każdej decyzji pozwolenia na budowę) | papierowa | 2 kpl |
| | | elektroniczna | 1 szt. (skan wersji papierowej) |
| 2.2 | Projekt wykonawczy (z uzgodnieniami branżowymi wpływającymi na koszty inwestycji) | papierowa | 3 kpl |
| | | elektroniczna | 1 szt. (skany dokumentów oryginalnych) |
| 3 | OPRACOWANIA I DOKUMENTY UZUPEŁNIAJĄCE | | |
| 3.1 | Przedmiar robót (stosownie do decyzji Oddziału) | Papierowa/elektroniczna | 1 egz. (dokument oryginalny) |
| 3.2 | Kosztorys inwestorski, tabele elementów scalonych, zbiorcze zestawienia nakładów i kosztów | papierowa/elektroniczna | 1 szt. (skany dokumentów oryginalnych) – w jednym pliku |
| 3.3 | Warunki realizacji inwestycji (dla inwestycji na podstawie decyzji pozwolenia na budowę, jeżeli Oddział takiego dokumentu wymaga) | Papierowa/elektroniczna | 1 szt. (skan dokumentu oryginalnego) |
| 3.4 | Opracowania specjalistyczne | papierowa | 2 kpl |
| | | elektroniczna | 1 szt. |
| 3.5 | Dziennik budowy | dziennik budowy do każdej decyzji pozwolenia na budowę | |

⁷ skan dokumentów w wersji **bez danych osobowych** (płyta CD/DVD nie może zawierać umów / porozumień z prywatnymi właścicielami gruntów, zgód i oświadczeń właścicieli / współwłaścicieli działek, wypisów z rejestru gruntów, zestawień działek objętych inwestycją oraz innych dokumentów z danymi osobowymi i informacjami pozwalającymi na określenie tożsamości osoby fizycznej w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych w jej aktualnym brzmieniu).

Wymagania szczególne dla zakresu części dokumentacji projektowej obejmującej dokumentację prawną

- I. Strona tytułowa.
 1. Numer zadania inwestycyjnego (definicje projektu PSP).
 2. Nazwa i adres zadania inwestycyjnego.
 3. Nazwa i adres Zamawiającego (inwestora).
 4. Nazwa i adres jednostki projektowej.
 5. Imiona, nazwiska i podpisy projektantów: opracowującego i sprawdzającego dokumentację.
 6. Data opracowania dokumentacji.
 7. Numery działek na których inwestycja będzie realizowana.
- II. Spis zawartości opracowania.
 1. Spis treści.
 2. Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
 3. Informacje z danych opisowych z ewidencji gruntów i budynków zawierające: imiona i nazwiska, adresy i numer działek.
 4. Wykaz właścicieli nieruchomości wraz z numerami ksiąg wieczystych oraz wykaz uzgodnień z właścicielami nieruchomości (tabele zawierające wykazy opracowane w kolejności ich pozycji zgodnej z przebiegiem trasy projektowanej inwestycji przez objętą nieruchomości), zawierające dane prawne dotyczące podmiotów ewidencyjnych w odniesieniu do działek objętych inwestycją, w tym:
 - 1) nazwiska / nazwy instytucji (osób prawnych, jednostek organizacyjnych bez osobowości prawnej, organów administracji publicznej):
 - a) właścicieli/współwłaścicieli nieruchomości,
 - b) władających nieruchomościami:
 - użytkowników/współużytkowników w tym wieczystych,
 - posiadaczy zależnych w tym: dzierżawców, zarządców i najemców,
 - administratorów,
 - jednostek organizacyjnych bez osobowości prawnej (jednostek państwowych i komunalnych: gminnych, powiatowych lub wojewódzkich),
 - organów administracji publicznej, które gospodarują zasobami nieruchomości skarbu państwa, gminy, powiatu lub województwa,
 - użytkowników gruntów Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego,
 - domniemanych spadkobierców,

- posiadaczy/współposiadaczy samoistnych;
- 2) numery nieruchomości gruntowych;
- 3) numery stron na których znajdują się uzgodnienia.

W wykazie uzgodnień należy wyszczególnić nieruchomości bez uregulowanych praw do gruntu wraz z podaniem ich przyczyn.

5. Umowy, porozumienia lub uzgodnienia (wraz z załączoną na awersie każdego dokumentu mapką z wyrysowanymi na niej: miejscem posadowienia obiektu / trasą przebiegu projektowanego obiektu na nieruchomościach oraz podpisem jej właściciela), uzyskane przez Wykonawcę działającego w imieniu Zamawiającego, z właścicielami działek objętych inwestycją, w sprawach korzystania z ich nieruchomości w zakresie koniecznym do realizacji inwestycji budowlanej prowadzonej przez właściwy Oddział TAURON Dystrybucja S.A.; w tym z obcymi podmiotami wykorzystującymi urządzenia elektroenergetyczne Zamawiającego do eksploatacji znajdujących się na nich swoich urządzeń, na podstawie zawartych z nim stosownych umów dzierżaw.

Ewentualne umowy, ugody finansowe i akty notarialne spisane bezpośrednio pomiędzy Zamawiającym a właścicielami / współwłaścicielami nieruchomości gruntowych, w związku z projektowaną inwestycją zostaną uzupełnione przez niego.

6. Umowy, porozumienia lub uzgodnienia (wraz z załączoną mapką na awersie dokumentu) uzyskane przez Wykonawcę, działającego w imieniu Zamawiającego, z właścicielami działek objętych inwestycją, w sprawach korzystania z ich nieruchomości w zakresie koniecznym do realizacji inwestycji budowlanej prowadzonej przez właściwy Oddział TAURON Dystrybucja S.A., w tym z obcymi podmiotami wykorzystującymi urządzenia elektroenergetyczne Zamawiającego do eksploatacji znajdujących się na nich swoich urządzeń, na podstawie zawartych z nim stosownych umów dzierżaw.

Ewentualne umowy, ugody finansowe i akty notarialne spisane bezpośrednio pomiędzy Zamawiającym a właścicielami / współwłaścicielami nieruchomości gruntowych, w związku z projektowaną inwestycją zostaną uzupełnione przez niego.

8. Prawomocna decyzja o pozwoleniu na budowę wydana na podstawie przepisów Prawa budowlanego wraz z jej załącznikami lub zgłoszenie przystąpienia do wykonania robót budowlanych zgodnie z przepisami Prawa budowlanego wraz z zaświadczeniem o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu na dokonane zgłoszenie.
9. Informacja na temat złożenia do Zamawiającego dokumentów wymaganych do ustanowienia służebności przesyłu (*jeżeli jest wymagane*).
10. Dokumenty do regulacji terenu (wydzielenia, a następnie wykupu terenu lub ustanowienia służebności przesyłu lub/i służebności gruntowej (*jeżeli występuje*)) dla projektowanej stacji transformatorowej albo innego obiektu budowlanego:
 - 1) oświadczenie projektanta (*jeżeli jest wymagane*), uwiarygodnione dokumentami, że nie ma innej możliwości wykonania inwestycji (poprzez np. zmianę lokalizacji posadowienia lub przebiegu trasy obiektu) lub zmiana jej wykonania jest nieopłacalna;
 - 2) plan sytuacyjny oraz mapa ewidencji gruntów (katastralna) lub mapa zasadnicza z zaznaczonymi granicami i numerami działek, z naniesioną graficznie propozycją ustanowienia służebności przesyłu (powierzchnią i wymiarami) wraz z informacją o rodzaju i ilości projektowanych na niej obiektów;
 - 3) pełny wypis z rejestru gruntów;
 - 4) Porozumienie z właścicielem nieruchomości, zawierające żądanie ustanowienia służebności przesyłu. Projektant zobowiązany jest poinformować właściciela, że ustanowienie służebności przesyłu następuje na podstawie umowy notarialnej, za jednorazowym wynagrodzeniem;

- 5) decyzja ULICP lub wypis i wyrys z planu zagospodarowania przestrzennego;
- 6) dane kontaktowe do właściciela.

Wymagania szczególne dla zakresu części dokumentacji projektowej obejmującej projekt budowlany

1. Strona tytułowa zawierająca:
 - 1) numer inwestycyjny zadania (definicje projektu PSP);
 - 2) nazwę i adres zadania inwestycyjnego;
 - 4) nazwę Zamawiającego oraz jego adres;
 - 5) nazwę i adresem jednostki projektowej;
 - 6) imię i nazwisko oraz podpis osoby opracowującej projekt, a w przypadku projektanta numer posiadanych uprawnień budowlanych do projektowania w odpowiedniej specjalności;
 - 7) imię i nazwisko oraz numer posiadanych uprawnień budowlanych do projektowania w odpowiedniej specjalności i podpis projektanta potwierdzającego sprawdzenie projektu;
 - 8) datę opracowania projektu.
2. Spis zawartości projektu wraz z wykazem znajdujących się w nim dokumentów.
3. Wytyczne projektowe (*o ile są wymagane przez jednostki administracji państwowej*) lub Warunki przyłączenia.
4. Oświadczenia projektanta opracowującego i sprawdzającego projekt (*o ile jest wymagany*) o opracowaniu go zgodnie z wymaganiami Zamawiającego (inwestora), kompletności projektu z punktu widzenia celu któremu ma służyć oraz sprawdzeniu projektu potwierdzającym prawidłowość jego opracowania w odniesieniu do obowiązujących przepisów i norm, a także kompletność wszystkich załączonych do niego wymaganych dokumentów w zakresie wynikającym z przepisów prawnych i wymagań administracyjnych.
5. Dokumenty odnoszące się do projektanta opracowującego i sprawdzającego projekt (*jeżeli jest wymagany*) - kopia decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych do projektowania wraz z aktualnym oświadczeniem o członkostwie w Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa i posiadaniu obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.
6. Aktualne dokumenty formalno-prawne dotyczące projektowanej inwestycji: uzgodnienia, mapy, opinie, decyzje, pozwolenia, wnioski, zaświadczenia oraz inne pisma i dokumenty (na przykład opracowania specjalistyczne, takie jak: operat wodno-prawny, dokumentacja geotechniczna, itp.) , w tym związane z zabudową i zagospodarowaniem terenu przeznaczonego pod planowane zamierzenie inwestycyjne (*bez dokumentów do regulacji terenu*).
7. Opis techniczny przedmiotu inwestycji.
8. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (*jeżeli jest wymagana*).
9. Część rysunkowa projektu zawierająca:
 - 1) rysunek lokalizujący projektowaną inwestycję w terenie (*mapa orientacyjna*);
 - 2) kopia mapy ewidencyjnej z naniesioną planowaną inwestycją;
 - 4) projekt zagospodarowania terenu wykonany na aktualnej mapie do celów projektowych;
 - 5) projekt architektoniczno - budowlany (*w przypadku budowy/przebudowy wolnostojącej stacji transformatorowej*) wraz z projektem zagospodarowania działki i adaptacji części budowlanej (*jeżeli jest wymagany*).

11. Część tekstowa i rysunkowa raportu w zakresie wystarczającym do uzyskania decyzji środowiskowej.
12. Ostateczna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji (*jeżeli jest wymagana*), ostemplowana oryginalnymi pieczęciami i z graficznymi załącznikami.
13. Raport o oddziaływaniu inwestycji na środowisko (*jeżeli jest wymagany*).
14. Prawomocna decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub wypis i wyrys z planu zagospodarowania przestrzennego.
15. Protokół z narady koordynacyjnej wraz z załącznikami.
16. Uzgodnienie projektu z uprawnionym rzeczoznawcą (*jeżeli jest wymagane*), w zakresie spełnienia przez projektowaną inwestycję wymagań określonych w obowiązujących przepisach dotyczących ochrony przeciwpożarowej oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.
17. Oświadczenie projektanta o obszarze oddziaływania obiektu ze wskazaniem przepisów prawa, w oparciu o które dokonano określenia takiego obszaru.

Zasięg powyższego obszaru opisany w formie tekstowej lub graficznej, a w przypadku obszaru oddziaływania obiektu mieszczącego się w całości na działce lub działkach, na których został zaprojektowany, stosowna o tym informacja.

Wymagania szczególne dla zakresu części dokumentacji projektowej obejmującej projekt wykonawczy

1. Strona tytułowa zawierająca dane takie same jak dla projektu budowlanego.
2. Spis zawartości projektu.
3. Podstawa opracowania projektu.

Warunki przyłączenia i/lub Wytyczne projektowe (wraz z ewentualnymi zmianami bądź odstępstwami).
4. Zakres rzeczowy podstawowych materiałów projektowanej inwestycji.
5. Oświadczenia projektantów opracowującego i sprawdzającego projekt (*jeżeli jest wymagany*) o opracowaniu go zgodnie z wymaganiami Zamawiającego (inwestora), kompletności projektu z punktu widzenia celu któremu ma służyć oraz sprawdzeniu projektu potwierdzającym prawidłowość jego opracowania w odniesieniu do: zasad współczesnej wiedzy technicznej, obowiązujących przepisów, norm i pozostałych standardów technicznych oraz Umowy.
6. Dokumenty odnoszące się do osób projektanta opracowującego i sprawdzającego projekt (*jeżeli jest wymagana*) - kopia decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych do projektowania wraz z aktualnym oświadczeniem o członkostwie w Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa i posiadaniu obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.
7. Opis techniczny ze szczególnym uwzględnieniem:
 - 1) stanu istniejącego sieci elektroenergetycznej (*inwentaryzacja stanu obecnego*);
 - 2) projektowanej sieci elektroenergetycznej (*w tym mapa ewidencyjna gruntów na terenie których jest projektowane zamierzenie inwestycyjne, wraz z naniesioną na niej projektowaną infrastrukturą techniczną*);
 - 3) wszystkich prac związanych z dodatkowymi kosztami obciążającymi Wykonawcę robót budowlanych, a wynikających z: zawartych umów i ugód z instytucjami i osobami fizycznymi, nadzorów branżowych lub konserwatorskich, odtworzenia nawierzchni, opłat za wycinkę drzew, ekspertyz, itp.;
 - 4) projektowanej stacji transformatorowej, w tym:
 - a) ogólne widoki zewnętrzne budynku;
 - b) lokalizacja, posadowienie i zasilanie;
 - c) konstrukcja budowlana i zagospodarowanie terenu wokół stacji (otok wokół stacji, ogrodzenie, droga dojazdowa itd.);
 - d) rozdzielnia SN, transformator SN/nN, rozdzielnia nN, ochrona przeciwprzepięciowa i przeciwporażeniowa, uziemienia, pozostałe wyposażenie elektryczne;
 - 5) projektowanych linii: napowietrznych SN, kablowych SN, napowietrznych nN i kablowych nN;
 - 6) doboru uziemień oraz proponowanych alternatywnych lub dodatkowych rozwiązań technicznych w przypadku niezyskania wymaganej ich wartości, po wykonaniu uziemień w sposób zgodny z projektem;
 - 7) projektowanej ochrony przeciwprzepięciowej w sieci elektroenergetycznej SN i nN;
 - 8) projektowanej ochrony przeciwporażeniowej w sieci elektroenergetycznej SN i nN.

8. Obliczenia techniczne ze szczególnym uwzględnieniem:
 - 1) pisma inwestora określającego parametry zwarciove dla projektowanej inwestycji (*jeżeli nie są określone w Wytycznych projektowych*);
 - 2) obliczenia rezystancji uziemienia ochronnego i roboczego (funkcjonalnego) stacji transformatorowej SN/nN;
 - 3) obliczenia rezystancji uziemienia ochronnego linii SN;
 - 4) obliczenia spadków napięć na końcach obwodów linii nN projektowanych bądź zasilanych z projektowanej stacji transformatorowej;
 - 5) sprawdzenia skuteczności ochrony przeciwporażeniowej w sieci nN - obliczenia skuteczności samoczynnego wyłączenia zasilania (*na podstawie danych posiadanych przez służby eksploatacyjne Oddziału*);
 - 6) obliczenia dopuszczalnych naprężeń i wytrzymałości zaprojektowanych typów stanowisk słupowych (obciążenia statyczne żerdzi i ustojów) oraz dobór słupów linii SN i nN dla rozwiązań projektowych opisanych w przyjętych do stosowania na terenie TAURON Dystrybucja S.A., albumach i katalogach budowy linii napowietrznych;
 - 7) sprawdzenia i doboru kabli SN ze względu na wytrzymałość zwarciową i obciążalność dopuszczalną długotrwałe;
 - 8) obliczenia maksymalnego obciążenia oraz doboru: kabli, przewodów oraz ich zabezpieczeń;
 - 9) obliczenia maksymalnego obciążenia i doboru transformatora (*jeżeli nie wynikają one z wytycznych projektowych*);
 - 10) obliczenia i doboru zabezpieczeń w rozdzielnicy nN stacji transformatorowej;
 - 11) obliczenia i doboru kondensatora do kompensacji biegu jałowego transformatora;
 - 12) doboru pozostałych/innych urządzeń, w tym np. przekładników prądowych (układu bilansującego);
 - 13) obliczeń w zakresie mocy przyłączeniowej Odnawialnych Źródeł Energii (OZE) – (*załącznik nr 3 do Wytycznych w sprawie wymagań, obiegu oraz procesu odbiorowego dokumentacji projektowej dla zadań inwestycyjnych nN i SN*);
 - 14) obliczeń nastaw elektronicznej automatyki zabezpieczeniowej (EAZ) – jeżeli występuje.
9. Opracowania w zakresie telemechaniki (*jeżeli występuje*).
10. Uzgodnienia wewnętrzne z komórkami organizacyjnymi TAURON Dystrybucja S.A. np. wszelkie odstęstwa od Wytycznych projektowych (*jeżeli są wymagane*).
11. Projekt zagospodarowania terenu – stan projektowany na mapie do celów projektowych.
12. Schemat przedstawiający zamierzenie projektowe zgodne z projektem zagospodarowania terenu, bez podkładu geodezyjnego.
13. Schemat elektryczny jednokreskowy z naniesionymi typami urządzeń.
14. Schemat przedstawiający stan istniejący z elementami do demontażu zgodny z projektem zagospodarowania terenu.
15. Schemat przedstawiający stan istniejący z elementami do demontażu bez podkładu geodezyjnego.
16. Schemat elektryczny jednokreskowy z elementami do demontażu.

17. Niezbędne przekroje (*np. dla przewiertów i przecisków, jeżeli konieczność ich opracowania wynika z decyzji lub uzgodnienia np. branżowego*) oraz rzuty np. pomieszczeń przekazywanych pod zabudowę urządzeń.
18. Przekroje poprzeczne wykopów wraz z konfiguracją ułożenia żył kabla.
19. Profile linii napowietrznych oraz projekt skrzyżowań z obiektami trzecimi w tym z innymi sieciami elektroenergetycznymi (jeżeli występują),
20. Tabela zwisów i naprężeń dla przewodów roboczych linii napowietrznych SN.
21. Rysunki montażowe, konstrukcyjne, ogólne widoki zewnętrzne i wewnętrzne, rysunek projektowanego układu uziomowego oraz pozostałe rysunki techniczne.
22. Wykaz demontażowy wraz z zestawieniem rodzaju odpadów (wg kodu) i szacowanej ich ilości.
23. Wykaz montażowy.
24. Tabela i protokół zawierające wyniki pomiarów rezystywności gruntu, odnoszące się do projektowanych uziemień (w szczególności stacji transformatorowych SN/nN i sieci SN).
25. Wymagania jakie musi spełnić wyrób / produkt / urządzenie „równoważne” – (*załącznik nr 8 do Wytycznych w sprawie wymagań, obiegu oraz procesu odbiorowego dokumentacji projektowej dla zadań inwestycyjnych nN i SN*).
26. Projekt architektoniczno – budowlany (*w przypadku budowy / przebudowy wolnostojącej stacji transformatorowej SN/nN*) wraz z projektem zagospodarowania działki i adaptacji części budowlanej (*jeżeli jest wymagany*).

W przypadku wprowadzeniu ewentualnych uwag Zamawiającego do tej części dokumentacji, projekt wykonawczy musi zawierać o tym stosowną klauzulę.

Wymagania szczególne dla zakresu części dokumentacji projektowej obejmującej opracowania i dokumenty uzupełniające ją

I. Przedmiar robót (stosownie do decyzji Oddziału).

Przedmiar robót musi być opracowany metodą szczegółową na podstawie dokumentacji projektowej oraz warunków terenowych wykonania robót budowlanych i musi opisywać w każdej jego pozycji, rodzaj robót budowlanych i odpowiadające im nakłady na robociznę, materiały i sprzęt.

Każda pozycja przedmiaru robót musi być bezpośrednio odniesiona do odpowiadającej jej pozycji określonej w tabeli zawartej w aktualnym, właściwym Katalogu Kosztorysowych Norm Nakładów Rzeczowych (wydanym przez Warszawskie Centrum Postępu Techniczno - Organizacyjnego Budownictwa WACETOB Sp. z o.o., Ośrodek Kosztorysowania Robót Budowlanych) zwanego dalej KNNR (np. dla robót budowlanych - elektrycznych w Katalogu nr 5 Instalacje elektryczne i sieci zewnętrzne oraz w Katalogu nr 9 Roboty remontowe instalacji elektrycznych i sieci zewnętrznych).

Wielkości nakładów na robociznę, materiały i sprzęt w każdej pozycji przedmiaru robót muszą być obliczone proporcjonalnie do wielkości nakładów opisanych w pozycji KNNR odniesionej do właściwej pozycji przedmiarowej. W przypadku braku stosownej odnośnej pozycji w KNNR wielkości nakładów na robociznę, materiały i sprzęt mogą być obliczone metodą kalkulacji indywidualnej, przy czym opis pozycji w przedmiarze robót należy opatrzyć stosowną właściwą adnotacją „Kalkulacja indywidualna”.

II. Kosztorys inwestorski.

Podstawa opracowania.

1. Dokumentacja projektowa w tym przedmiar robót.
2. Wymagania do formy, zakresu i sposobu opracowania kosztorysu opisane w niniejszym dokumencie.

Zakres.

1. Strona tytułowa zawierająca:
 - 1) nazwę i adres Zamawiającego oraz Wykonawcy;
 - 2) nazwiska osób opracowujących kosztorys wraz z ich podpisami;
 - 3) nazwę zadania inwestycyjnego;
 - 4) łączną wartość kosztorysową netto robót oraz poziom cen i narzutów;
 - 5) datę opracowania kosztorysu.
2. Kalkulacja kosztów robót budowlanych, które muszą odnosić się do nakładów na roboty i materiały budowlane oraz sprzęt budowlany, opisane w dokumentacji projektowej i przedmiarze robót.

Zasady sporządzenia kosztorysu.

1. Nakłady rzeczowe na robociznę, materiały i sprzęt.

Kosztorys inwestorski należy sporządzić metodą szczegółową.

Wielkości nakładów na robociznę, materiały i sprzęt muszą być obliczone tak jak w przedmiarze robót, w każdej pozycji kosztorysowej proporcjonalnie do wielkości nakładów opisanych w odpowiadających jej pozycji określonej w tabeli zawartej we właściwym katalogu: KNR, KNNR, KNNR-W, KNP; zgodnie z technologią wykonania.

W przypadku braku stosownej odnośnej pozycji w danym katalogu wielkości nakładów na robociznę, materiały i sprzęt mogą być obliczone metodą kalkulacji indywidualnej, przy czym opis pozycji w przedmiarze robót należy opatrzyć stosowną właściwą adnotacją „Kalkulacja indywidualna”.

2. Jednostkowe ceny materiałów elektrycznych, budowlanych oraz instalacyjnych (M).

2.1. Podstawę przyjęcia do kalkulacji składników cenotwórczych kosztorysu w zakresie jednostkowych cen netto materiałów (M), bez kosztu ich zakupu, stanowi publikacja **SEKOCENBUD** (kwartalnik wydawany przez Ośrodek Wdrożeń Ekonomiczno - Organizacyjnych Budownictwa „Promocja” sp. z o.o., zawierający w swoich zeszytach „Informacje o cenach materiałów budowlanych (IMB), instalacyjnych (IMI) oraz elektrycznych (IME)”, opracowane na podstawie:

- a) notowań SEKOCENBUD prowadzonych w miejscach sprzedaży na terenie całego kraju (Dział A Zeszytów SEKOCENBUD),
- b) ofertowych cenników pochodzących z katalogów wybranych producentów i przedstawicieli handlowych (Dział B Zeszytów SEKOCENBUD).

2.2. Do kalkulacji kosztorysowych powinny być przyjęte, aktualne w dniu opracowywania kosztorysu:

- a) średnie ceny materiałów publikowane w Dziale A Zeszytów SEKOCENBUD,
- b) ceny materiałów publikowane w Dziale B Zeszytów SEKOCENBUD,
- c) ceny materiałów publikowane we wskazanych przez projektanta ofertowych cennikach producentów i przedstawicieli handlowych; w przypadku braku informacji o powyższych cenach w SEKOCENBUD.

2.3. Kosztorys inwestorski powinien obejmować całość robót budowlanych opisanych w dokumentacji z wyodrębnieniem materiałów i urządzeń, które w chwili jego opracowywania stanowią dostawę inwestorską.

2.4. W przypadku materiałów, których ceny nie można określić w sposób opisany powyżej lub na podstawie kalkulacji indywidualnej, projektant zobowiązany jest uzgodnić pisemnie takie składniki cenotwórcze z Zamawiającym.

2.5. Projektant zobowiązany jest opracować kosztorys, na podstawie powyższych zasad przyjmując do kalkulacji składników cenotwórczych, w zakresie materiałów, ceny obowiązujące w kwartale w którym upływa termin opracowania dokumentacji.

3. Stawka robocizny kosztorysowej (R).

Do kalkulacji kosztorysowej należy przyjmować **średnią stawkę robocizny kosztorysowej w robotach inżynierskich** w skali kraju (**stawka na roboty sieci elektroenergetycznych w zł/roboczogodzinę**) zamieszczoną w **SEKOCENBUD** obowiązującym w kwartale w którym Zamawiający odbierze opracowany projekt.

4. Jednostkowe ceny pracy lub najmu sprzętu budowlanego ciężkiego, średniego i lekkiego (S).

Do kalkulacji kosztorysowych należy przyjmować jednostkowe **średnie ceny pracy sprzętu budowlanego ciężkiego, średniego i lekkiego (zł/motogodzinę)** zamieszczone w **SEKOCENBUD** obowiązującym w kwartale w którym Zamawiający odbierze opracowany projekt.

5. Kalkulacyjne wskaźniki narzutów.

Do kalkulacji kosztorysowych:

- a) kosztów zakupu przez Wykonawcę robót budowlanych: materiałów elektrycznych, budowlanych oraz instalacyjnych (W_{KZ}),
- b) kosztów pośrednich: robocizny kosztorysowej oraz pracy sprzętu ciężkiego, średniego i lekkiego (W_{KP}),
- c) zysku: od robocizny kosztorysowej, pracy sprzętu ciężkiego, średniego i lekkiego oraz kosztów pośrednich (W_Z);

należy przyjmować **średnie krajowe wskaźniki narzutów dla robót inżynierskich** (kalkulacyjne wskaźniki narzutów dla robót sieci elektroenergetycznych) zamieszczone w SEKOCENBUD obowiązującym w kwartale w którym Zamawiający odbierze opracowany projekt.

III. Tabela zbiorczego zestawienia nakładów i kosztów robocizny, materiałów oraz sprzętu.

Tabela zbiorczego zestawienia nakładów i kosztów opracowana na podstawie przedmiaru robót, określająca w każdej pozycji zakres robót budowlanych, rodzaj materiałów i sprzętu, a także odpowiadające im nakłady i koszty.

IV. Tabela kosztów elementów scalonych.

Tabela wartości elementów scalonych opracowana na podstawie kosztorysu w postaci sumarycznego zestawienia nakładów i kosztów robót, materiałów oraz sprzętu wynikających z przedmiaru robót, a odnoszących się do elementów obiektu lub zbiorczych rodzajów robót; łącznie z narzutami kosztów zakupu, pośrednich i zysku.

V. Warunki realizacji inwestycji (stosownie do decyzji oddziału).

Zalecenia i proponowane czynności do wykonania, w celu należytego przygotowania i sprawnej realizacji robót budowlanych.

1. Zalecenia dla Zamawiającego.

- 1.1. Tabela urządzeń wyłączanych dla BHP (w przypadku, gdy dla wykonania robót na SN konieczne jest wyłączenie sąsiednich stacji zasilanych z tego samego ciągu SN).
- 1.2. Układy przejściowe / tymczasowe (jeżeli występują).
- 1.3. Schematy włączenia do istniejącej sieci z uwzględnieniem konfiguracji sieci przed i po wykonaniu inwestycji.
- 1.4. Orientacyjny harmonogram prac i wyłączeń.

2. Zalecenia dla Wykonawcy.

Propozycja warunków realizacji inwestycji z opisem wszystkich działań związanych z kolejnością przeprowadzenia inwestycji wg poniższej specyfikacji.

2.1. Część ogólna.

Zasady wykonania prac w oparciu o prawo budowlane (spełnienie wymagań zawartych w uzgodnieniach), przepisy budowy oraz przepisy BHP (zagrożenia w trakcie wykonywania prac, np. opis wykonania prac w pobliżu czynnych urządzeń energetycznych, wodociągowych czy gazowych).

2.2. Część szczegółowa.

- a) Zasady i zakres wykonania robót dodatkowych / towarzyszących (odtworzenie nawierzchni, wycinki, układy przejściowe, drogi technologiczne, instalacje odwodnieniowe) - wykaz pism branżowych i urzędowych związanych z warunkami wykonania robót.
- b) Zasady organizacji prac obowiązujące w TD, które pomogą przyszłemu wykonawcy zewnętrznemu w realizacji zadania inwestycyjnego.

2.3. Specyfikacja czynności niezbędnych do wykonania zadania.

- a) Zasoby potrzebne do sprawnego wykonania zadania - sprzęt oraz wielkość i ilość brygad (w tym ilość sprzętu i brygad do wykonania zadań w technologii PPN).
- b) Całkowity czas potrzebny do realizacji prac w technologii PPN oraz z wyłączeniem, z podziałem na poszczególne dni.
- c) Maksymalny czas ograniczeń w dostawie energii elektrycznej dla odbiorców w podziale na obwody wraz z podaniem numeru stacji zasilającej.
- d) Zakres prac w technologii PPN i kolejność ich wykonywania.
- e) Dodatkowe środki i okoliczności ograniczające czas wyłączenia: stacje tymczasowe i agregaty (zgody właścicieli nieruchomości na posadowienie stacji i agregatu), przełączenia sieci, dni wolne od pracy (w tym świąteczne), pora nocna, cykle produkcyjne, itp.
- f) Projekt organizacji ruchu (dla III grupy przyłączeniowej).



Elektronicznie
podpisany przez
Sylwanta Mariusza
Data: 2020.01.24
11:42:43 +01'00'